



## **SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

**SOLICITANTE: SULLY CATHERINE MANTILLA MEJIA**

**CARGO: SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y COMERCIAL**

**FECHA: 19 DE ABRIL DE 2024**

**VALOR: DOCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$12.240.000).**

**OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL, CONTRATACION, Y GERENCIA, ASI COMO LABORES DE GESTION DOCUMENTAL EN EL SEGUIMIENTO CONTROL DIGITACION ORGANIZACIÓN Y DEMAS RELATIVAS AL AREA ADMINISTRATIVA.**

**SULLY CATHERINE MANTILLA MEJIA**  
Subgerencia Administrativa y Comercial



REPUBLICA DE COLOMBIA  
 EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LEBRIJA E.S.P.  
 NIT 800.137.201-5

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Nro:24A00054

EL GERENTE GENERAL CERTIFICA:

Que en el presupuesto de Rentas y Gastos de la actual vigencia fiscal, existe disponibilidad en los siguientes rubros:

Sección o Unidad Ejecutora	: 1ACU ACUEDUCTO	
Código de presupuesto	: 2.1.2.02.02.009.02	Código rápido: 240397
Fondo / Fte de Financiación	: CMA COSTO MEDIO ADM	
2	: Gastos	
2.1.2	: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
2.1.2.02	: ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	
2.1.2.02.02	: ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	
2.1.2.02.02.009	: SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN : (SERVICIOS PROFESIONALES)	
2.1.2.02.02.009.02	: Servicios Técnicos	
Valor CDP	:\$ 12,240,000.00	

Para : PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL, CONTRATACION, Y GERENCIA, ASI COMO LABORES DE GESTION DOCUMENTAL EN EL SEGUIMIENTO CONTROL DIGITACION ORGANIZACIÓN Y DEMAS RELATIVAS AL AREA ADMINISTRATIVA.

Por la suma de : DOCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS m/cte. (\$12,240,000.00)\*\*\*\*\*

Dado en el día Marzo 19 de 2024

Elaboró: ROCIO

  
 Gerente General