



NOMBRE: EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS PUBLICOS DE LEBRIJA ESP - EM
Nit: 00800137201 - 5
LEBRIJA

AÑO	MES	DÍA	ORDEN DE PAGO	Pág
2023	11	30	No: OP 23S00186 Con: 1	1

Beneficiario: CC: 01099371660 - 3 - BOHORQUEZ ALMEIDA VIVIANA

CP 23S00054, CD 23S00035, PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.

LIQUIDACIONES

Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito	Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito
Valor de la cuenta sin Iva	3,500,000.00	0.00	Retención ind y Cio	0.00	24,500.00

CONTABILIZACIONES

No	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fondo	Valor Débito	Valor Crédito	Base
	Servicios personales asociados a la nómina	036005	2.1.2.02.02.009.01	CMO	3,500,000.00	0.00	0.00
2	Servicios personales asociados a la nómina	035005			0.00	3,500,000.00	0.00
3	Honorarios	51117901			3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
4	Induco act. Servicios 307 - 7.0%	24362726			0.00	24,500.00	3,500,000.00
5	Honorarios	24905401			0.00	3,475,500.00	3,500,000.00
TOTALES \$					7,000,000.00	7,000,000.00	

ROCIO

Elaboró

Revisó

Gobernante General

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES AFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
ARTICULO 1.6.1.4.12 DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO EN MATERIA TRIBUTARIA 1625 DE 2016 - SUSTITUIDO POR EL DECRETO 358 DE 2020
AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DIAN NO 18764040812228 DEL 671 -1000, FECHA 2022/12/03 VIGENCIA 12 MESES

DATOS DEL ADQUIRIENTE

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE
LEBRIJA ESP



DOCUMENTO SOPORTE N° 0992

NIT: 800137201-5

CARRERA 10 N° 9-73 LEBRIJA-STDER

FECHA DE
OPERACIÓN

DÍA

27

MES

11

AÑO

2023

PERSONA NATURAL DE QUIEN SE ADQUIERE LOS BIENES Y SERVICIOS

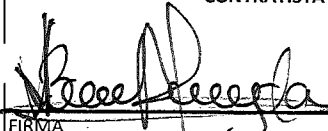
NOMBRES:	VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA	C.C./NIT:	1099371660
DIRECCION:	CR 12 N 10- 17	CIUDAD:	LEBRIJA
TELEFONO:	3168700965	TIPO:	REMUNERACION DE SERVICIOS
DETALLE:	INGENIERA AMBIENTAL	ACTIVIDAD ECONOMICA:	7490
PERIODO:	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	ACTA DE EJECUCION:	7

CONTRATO	DESCRIPCION OPERACIÓN	V. UNITARIO	VR TOTAL
56	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.	\$ 3.500.000	\$ 3.500.000
TOTAL A PAGAR:			\$3.500.000
SON:	TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE		M/CTE

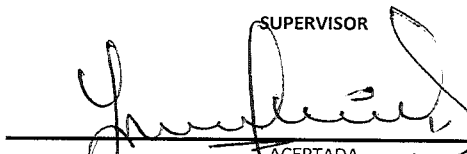
OBSERVACIONES:

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

CONTRATISTA


FIRMA
C.C. 1099371660

SUPERVISOR


ACEPTADA

ALCALDIA DE LEBRIJA

COMPROBANTE DE INGRESOS No: CI 23-01056

Noviembre 30 de 2023 Pg: 1 Cc: 2

Liquidación para: BOHORQUEZ ALMEIDA VIVIANA CC: 01099371660

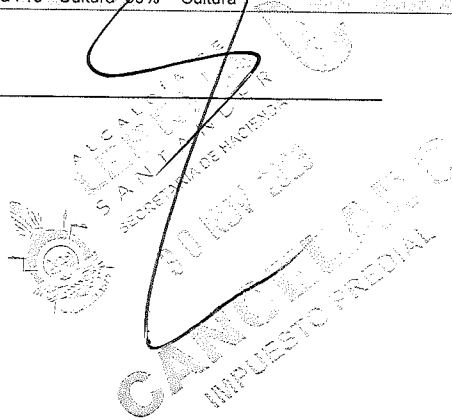
La suma de: CIENTO SETENTA Y SEIS MIL PESOS m/cte.*****

Por concepto de: INGRESOS RECIBIDOS: CANCERO ESTAMPILLAS MUNICIPALES POR LA BASE DE 3500.000

Detalle del Concepto	Valor Concepto
Estampilla Adulto Mayor 20%	28,000.00
Estampilla Pro - Anciano 30% - Centro Vida	34,000.00
Estampilla Pro - Anciano 70% - Centro Bienestar	78,000.00
Estampilla Pro - Cultura 10% - Dot. Bibliotecas	4,000.00
Estampilla Pro - Cultura 10% - Gestor Cultural	4,000.00
Estampilla Pro - Cultura 20% - FONPET	7,000.00
Estampilla Pro - Cultura 60% - Cultura	21,000.00
Totales \$	176,000.00

Recibi: _____

Elaboró: LUZMA



Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo N°
2502300660586

Contribuyente

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

PRO HOSPITAL \$70.000
PRO UIS \$70.000

Total \$140.000
Ordenanza 012 \$14.000

Total a Pagar \$154.000

Contribuyente Tipo de Doc. C.C. Número 1099371660

Nombre VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA
Dirección Municipio BUCARAMANGA Teléfono
Departamento SANTANDER

(415)7709998038639(8020)02502300660586(3900)00000000154000(96)20231206

NRO. CONTRATO 56
VALOR BASE 3.500.000
VALOR ORDEN DE PAGO 3.500.000
VALOR TOTAL CONTRATO 28.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO 0992
FECHA CONTRATO 03/05/2023

Fecha de Expedición 2023/11/30 Fecha Limite de Pago 2023/12/06
Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L. - LEBRIJA

Trámite

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L. - LEBRIJA

Tipo de Doc. C.C. Número: 1099371660
Nombre: VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA
Dirección: Municipio BUCARAMANGA Teléfono:

Recibo N° 2502300660586

PRO HOSPITAL \$70.000
PRO UIS \$70.000

NRO. CONTRATO 56
VALOR BASE 3.500.000
VALOR ORDEN DE PAGO 3.500.000
VALOR TOTAL CONTRATO 28.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO 0992
FECHA CONTRATO 03/05/2023

Total \$140.000
Ordenanza 012 \$14.000

Total a Pagar \$154.000

SYC

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L. - LEBRIJA

Fecha de Expedición 2023/11/30 Fecha Limite de Pago 2023/12/06

Total a Pagar \$154.000

Recibo N° 2502300660586

PRO HOSPITAL \$70.000
PRO UIS \$70.000

NRO. CONTRATO 56
VALOR BASE 3.500.000
VALOR ORDEN DE PAGO 3.500.000
VALOR TOTAL CONTRATO 28.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO 0992
FECHA CONTRATO 03/05/2023

Total \$140.000
Ordenanza 012 \$14.000

Gobernación

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L. - LEBRIJA

PRO HOSPITAL \$70.000
PRO UIS \$70.000

Total \$140.000
Ordenanza 012 \$14.000

Total a Pagar \$154.000

Contribuyente Tipo de Doc. C.C. Número 1099371660

Nombre VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA
Dirección Municipio BUCARAMANGA Teléfono
Departamento SANTANDER

(415)8902012356005(8020)02502300660586(3900)00000000140000(96)20231206

NRO. CONTRATO 56
VALOR BASE 3.500.000
VALOR ORDEN DE PAGO 3.500.000
VALOR TOTAL CONTRATO 28.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO 0992
FECHA CONTRATO 03/05/2023

Fecha de Expedición 2023/11/30
Fecha Limite de Pago 2023/12/06

Banco

Con tribuyen e Tipo de Doc. C.C. Número 1099371660

Nombre VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA
Dirección Municipio BUCARAMANGA Teléfono
Departamento SANTANDER

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L. - LEBRIJA

Fecha de Expedición 2023/11/30

Total a Pagar \$154.000

Recibo N° 2502300660586

PRO HOSPITAL \$70.000
PRO UIS \$70.000

(415)8902012356006(8020)02502300660586(3900)00000000140000(96)20231206

NRO. CONTRATO 56
VALOR BASE 3.500.000
VALOR ORDEN DE PAGO 3.500.000
VALOR TOTAL CONTRATO 28.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO 0992
FECHA CONTRATO 03/05/2023

BP G. 11048001150-1
BP SYC. 22048012843-8

Total \$140.000
Ordenanza 012 \$14.000



RAZON SOCIAL :	VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA
IDENTIFICACION:	CC-1099371660
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-11-30
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-12-15
FECHA DE PAGO:	2023-11-30
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2023-11
PERIODO SALUD:	2023-11
NUMERO PLANILLA:	28132094 ✓
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	28132094
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 1.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 175.000	\$ 175.000
230201	800229739	PROTECCIÓN	1	\$ 1.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 224.000	\$ 224.000
14-25	800226175	COLMENA	1	\$ 1.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 34.200	\$ 34.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 433.200	\$ 433.200

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	10/01/2024
----------------------------------	------------



**CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE SUPERVISOR E INFORME DE ACTIVIDADES
ACTA DE PAGO NUMERO 007 - NOVIEMBRE
DE 2023**

CONTRATO No.:	056 – 2023	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARÁ CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARÁ PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.	
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$28.000.000).	
PLAZO DEL CONTRATO:	HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2023	
CONTRATISTA:	VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA C.C. N° 1.099.371. 660 DE LEBRIJA	
SUPERVISOR:	YAMILE FLORES VILLANOVA	
FECHA DE INICIACIÓN:	03-05-2023	
FECHA DE TERMINACIÓN	30-12-2023	
VALOR A PAGAR	TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.500.000)	
PERIODO DEL PAGO	DESDE	01-11-2023
	HASTA	30-11-2023
Número del CDP y fecha	23S00035	03-05-2023
Número del RP y fecha	23S00054	03-05-2023

**LA SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS
DOMICILIARIOS DE LEBRIJA, EN CALIDAD DE SUPERVISORA ASIGNADA**

Hace constar que el contratista **VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.099.371.660 de Lebrija, cumplió a cabalidad con el objeto contractual previsto, en el periodo comprendido **DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023**, así mismo certifico el cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social integral del periodo ejecutado. Que las siguientes actividades requeridas por la entidad fueron realizadas por el contratista:

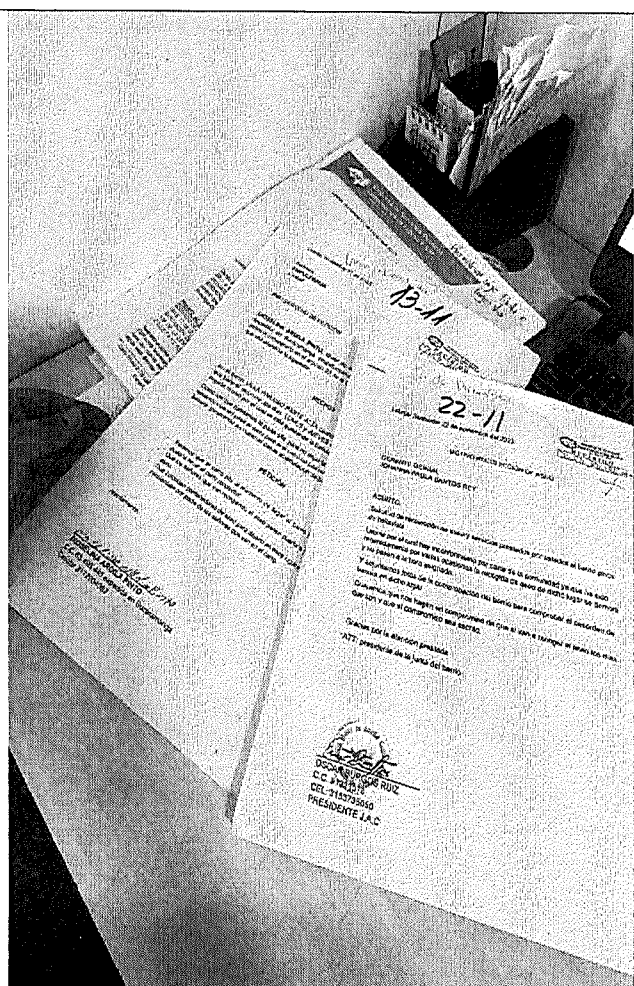
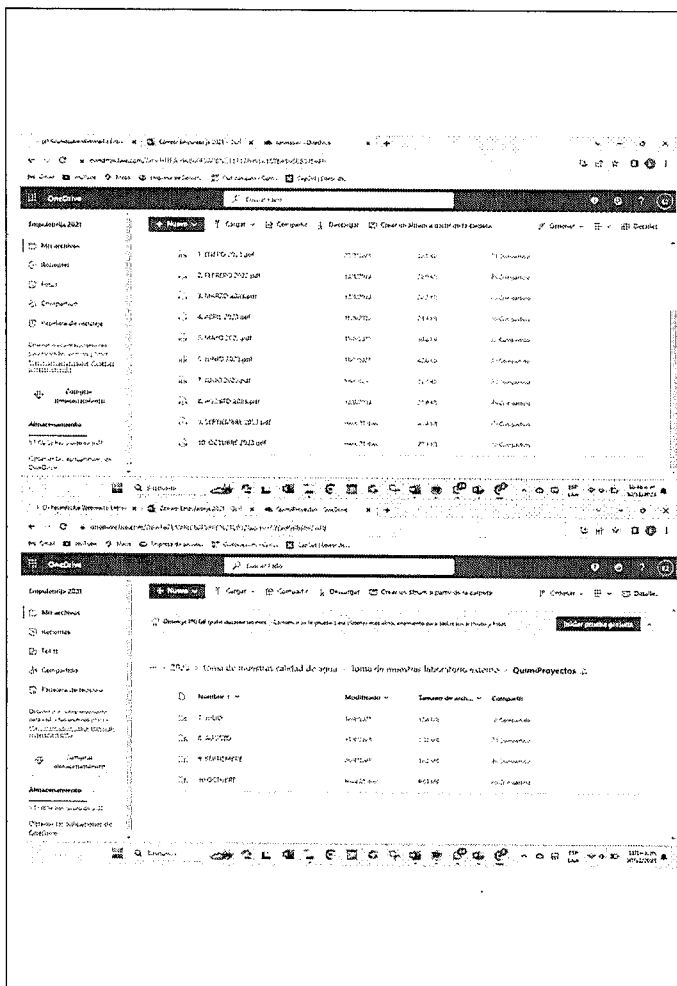


OBLIGACIÓN	EVIDENCIA
1). Responder a la EMPRESA por suministrar la información objeto del contrato en todos sus componentes. 2). Proponer y determinar estrategias de viabilidad de implementar campañas de reciclaje y compostaje para la Empresa, que permita aplicarlas en el municipio de Lebrija. 3). Suministrar a la Empresa la información obtenida a través de las estrategias y/o campañas de reciclaje y de aseo. 4). Aportar datos precisos de aforo cuando sean requeridos para desarrollar los estudios de costos y tarifas de aseo de LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P. 5) Determinar la cantidad y calidad de los residuos sólidos. 6) Crear una fuente de información actualizada que sirva de base en la ejecución el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos. 7) Generar Información cualitativa y cuantitativa de los Residuos Sólidos Domiciliarios por estratos socio-económicos, así como realizar aforos en establecimientos comerciales para verificar si el cobro se está realizando acorde a la cantidad de residuos sólidos dispuestos. 8) Realizar la supervisión técnica del contrato de recolección de residuos sólidos, barrido y limpieza de las vías públicas del municipio, aportando la información que requiera el contratista, y colaborando de manera conjunta con la correcta ejecución del mismo. 9) Realizar charlas de educación ambiental, y de manejo adecuado de residuos sólidos, y de uso y ahorro eficiente del recurso hídrico. 10) Liderar las campañas de ahorro y uso eficiente del recurso hídrico (PUEAA) con el fin de concientizar a la comunidad sobre la importancia de la misma en las épocas de sequía. 11) Las demás actividades que se relacionen de manera directa con el objeto del presente contrato y que garanticen la adecuada prestación de los servicios públicos domiciliarios.	• Búsqueda de información para subir al SUI, TONELADAS DE BARRIDO, TONELADAS DE RECOLECCION, CONTINUIDAD, SUSPENSIONES Y TOMA DE MUESTRAS, • Acompañamiento a toma de muestras y seguimiento a los análisis de resultados de agua tratada y agua cruda con el laboratorio externo QuimiProyectos • Acompañamiento a toma de muestras con Secretaria de Salud Departamental • Revisión, seguimiento y mejora en temas de PQR de barrido y recolección de aseo. • Seguimiento a los pesajes de los carros compactadores, para comparar con la factura de SEACOL. • Verificación de las actividades del contrato de RHINO. • Programación de los conductores de los vehículos compactadores doble troques, para realizar el acompañamiento y guía de ruta • Programación de macaneos para el mes de Noviembre • Seguimiento a los pesajes de los aforados Avícola el Madroño, Avimol y Guamito. • Reunión presencial con la aeronáutica, CDMB, secretaria de medio ambiente, para la revisión de puntos críticos. • Visita de puntos críticos en el área urbana en compañía de la aeronáutica, CDMB, secretaria de medio ambiente. • Acompañamiento y apoyo a limpieza de la fuente las raíces con el colegio Jorge Eliecer Gaitán. • Asistencia a mesa de trabajo para la elaboración de la política pública ambiental del municipio. • Se realizo recolección de residuos posconsumo el 22 y 23 de noviembre en el parque principal. • Asistencia a comité aviar, para la presentación del plan de gestión de riesgos del aeropuerto. • Elaboración de informe ambiental para el empalme.



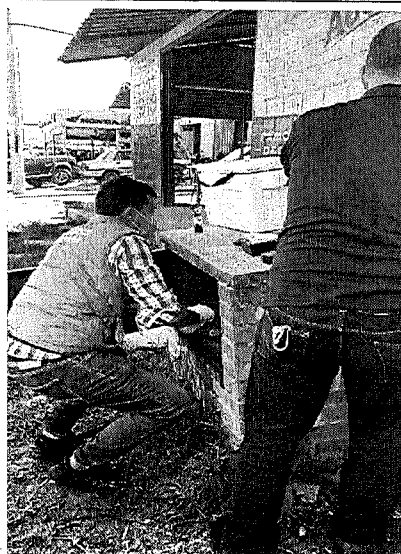
**Empresa de Servicios Públicos
Domiciliarios de Lebrija E.S.P.**
NIT. 800.137.201-5

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



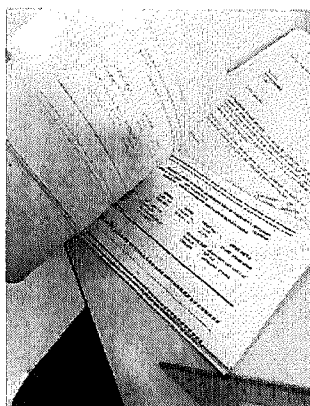
Búsqueda de información para subir al SUI

Respuesta a PQR, en temas de aseo.

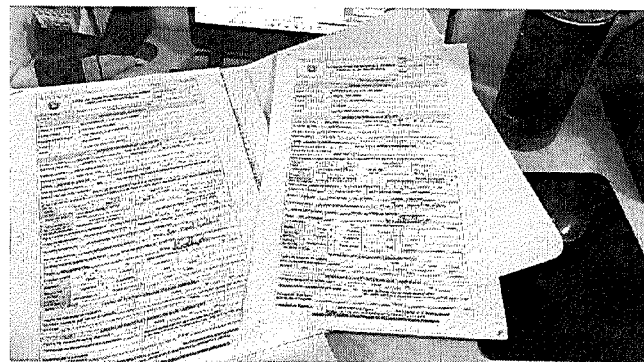
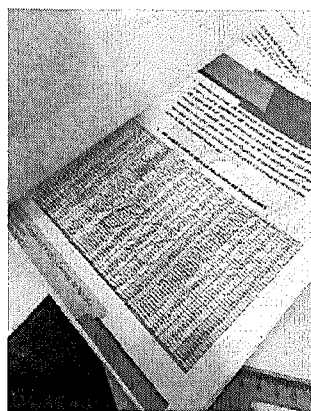




Toma de muestras con quimiproyectos y secretaria de salud departamental



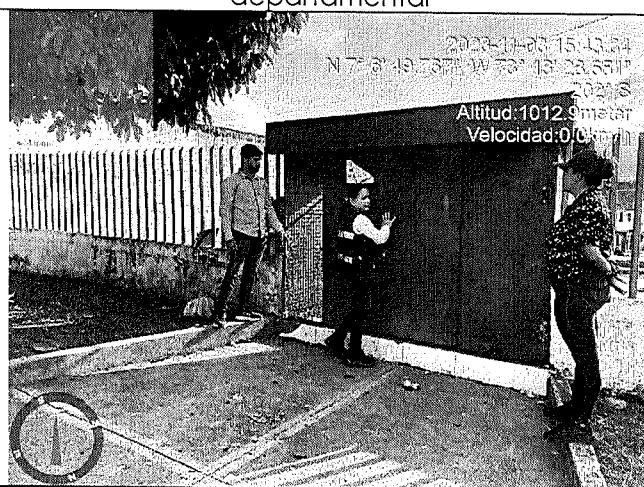
Seguimiento a los pesajes de los carros compactadores, para comparar con la factura de SEACOL



Seguimiento de los resultados de las muestras realizadas por secretaria de salud departamental



Reunión presencial con la aeronáutica, CDMB, secretaria de medio ambiente, para la revisión de puntos críticos.

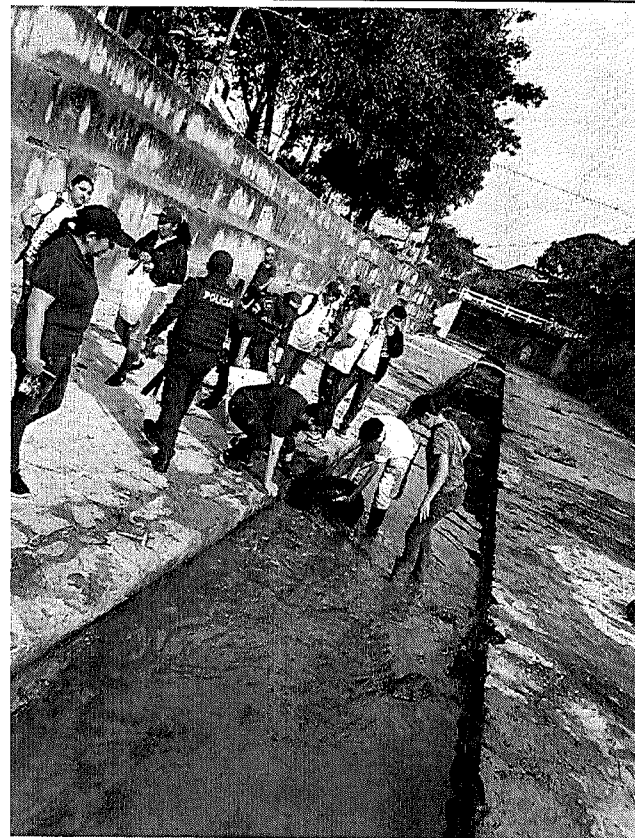
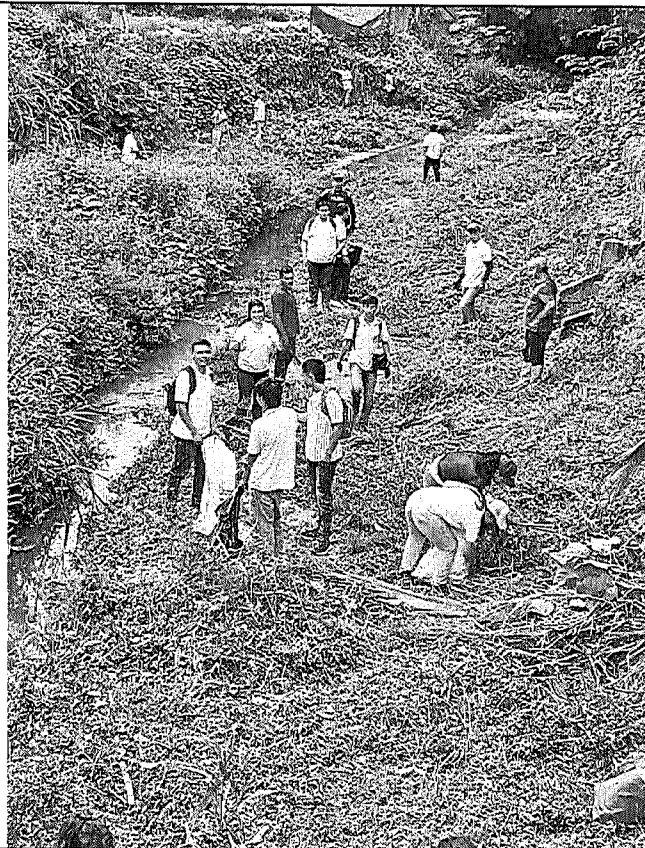


Visita de puntos críticos en el área urbana en compañía de la aeronáutica, CDMB, secretaria de medio ambiente.

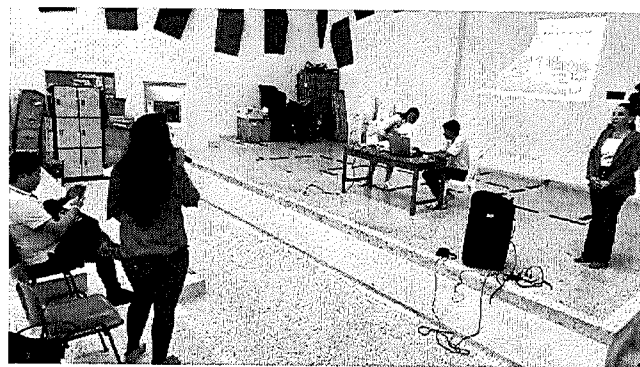


**Empresa de Servicios Públicos
Domiciliarios de Lebrija E.S.P.**
NIT. 800.137.201-5

agua es vida



Acompañamiento y apoyo a limpieza de la fuente las raíces con el colegio Jorge Eliecer Gaitán.



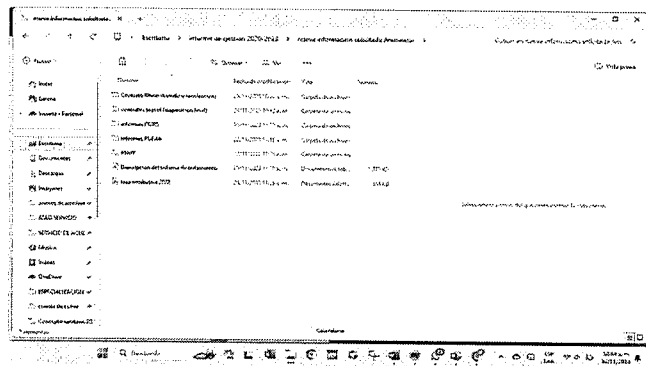
Asistencia a mesa de trabajo para la elaboración de la política pública ambiental del municipio.



Se realizó recolección de residuos posconsumo el 22 y 23 de noviembre en el parque principal.



Asistencia a comité aviar, para la presentación del plan de gestión de riesgos del aeropuerto.



Elaboración de informe ambiental para el empalme.

Que se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista por concepto de estampillas departamentales y municipales:

ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES	Periodo de cotización	OCTUBRE
	Fecha de pago	03/11/2023
	Nº de recibo de pago	2502300590666
ESTAMPILLAS MUNICIPALES	Periodo de cotización	OCTUBRE
	Fecha de pago	02/11/2023
	Nº de recibo de caja	CI 23-00986

Que se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista al Sistema de Seguridad Social:



SEGURIDAD SOCIAL NOVIEMBRE		
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	NOVIEMBRE
	Fecha de pago	30/11/2023
	Nº de Planilla	28132094
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.400.000
	Valor cotizado	\$ 175.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	NOVIEMBRE
	Fecha de pago	30/11/2023
	Nº de Planilla	28132094
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.400.000
	Valor cotizado	\$ 224.000
	Fondo de Pensiones	PROTECCION
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	NOVIEMBRE
	Fecha de pago	30/11/2023
	Nº de Planilla	28132094
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.400.000
	Valor cotizado	\$ 34.200
	A.R.P.	COLMENA

Que se deja constancia del estado actual de los pagos realizados:

CONTROL DE PAGOS – ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	
Valor Total del contrato	\$ 28.000.000
valor primera cuenta-MAYO	\$ 3.500.000
Valor Segunda Cuenta – JUNIO	\$ 3.500.000
Valor tercera Cuenta – JULIO	\$ 3.500.000
Valor Cuarta Cuenta – AGOSTO	\$ 3.500.000
Valor Quinta Cuenta – SEPTIEMBRE	\$ 3.500.000
Valor Sexta Cuenta – OCTUBRE	\$ 3.500.000
Valor Séptima Cuenta – NOVIEMBRE	\$ 3.500.000
SALDO DEL CONTRATO	\$ 3.500.000

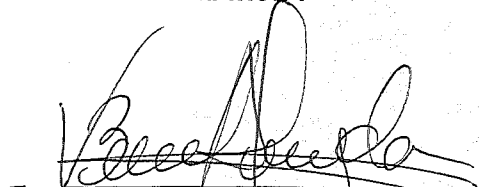
Que el presente informe hace parte integral de la cuenta respectiva y del expediente contractual.

Se expide en Lebrija, a los treinta (30) días del mes de Noviembre del 2023.

SUPERVISORA


YAMILE FLOREZ VILLANOVA
Subgerente administrativa y financiera

CONTRATISTA


VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA
C.C Nº 1.099.371.660 de Lebrija