NOMBRE: EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS PUBLICOS DE LEBRIJA ESP - EM Nit: 00800137201 - 5 LEBRIJA	AÑO	MES	DÍA	ORDEN DE PAGO	Pág
	2023	06	29	No: OP 23C00244 Con: 1	1

Beneficiario: CC: 01099372159 - 9 - HERRERA HERRERA MARIA MONICA

CP 23C00141, CD 23C00050, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES TENDIENTES A LA CORRECTA EJECUCION DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST, Y DESARROLLAR TODOS LOS TEMAS DERIVADOS AL CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 1072 DEL 2015 Y RESOLUCIÓN 0312 DEL AÑO 2019.

LIQUIDACIONES

Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito	Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito
Valor de la cuenta sin iva	2,600,000.00	0.00	Retención Ind y Cio	0.00	18,200.00

CONTABILIZACIONES

No	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fondo	Valor Débito	Valor Crédito	Base
1	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	036190	2.1.2.02.02.008.01	CMO	2,600,000.00	0.00	0.00
2	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	035190			0.00	2,600,000.00	0.00
3	Honorarios	51117901			2,600,000.00	0.00	2,600,000.00
4	induco act. Servicios 307 - 7.0%	24362726			0.00	18,200.00	2,600,000.00
5	Honorarios	24905401			0.00	2,581,800.00	2,600,000.00
				TOTALES $	5,200,000.00	5,200,000.00	

ROCIO

Elaboró

Revisó

Gerente General

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISIONES AFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
ARTICULO 1.6.1.4.12 DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO EN MATERIA TRIBUTARIA 1625 DE 2016 - SUSTITUIDO POR EL DECRETO 358 DE 2020
AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DIAN NO 18764040812228 DEL 671 -1000, FECHA 2022/12/03 VIGENCIA 12 MESES

DATOS DEL AQUIRIENTE

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLCIOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP		DOCUMENTO SOPORTE N° 0875			
NIT: 800137201-5		*FECHA DE OPERACIÓN*	**DIA**	**MES**	**AÑO**
CARRERA 10 N° 9-73 LEBRIJA-STDER			29	6	2023

PERSONA NATURAL DE QUIEN SE ADQUIERE LOS BIENES Y SERVICIOS

NOMBRES:	MARIA MONICA HERRERA HERRERA	*C.C./NIT:*	1099372159
DIRECCION:	CLL 8 N 10-26 AP 202	*CIUDAD:*	LEBRIJA
TELEFONO:	3174675627	*TIPO:*	REMUNERACION DE SERVICIOS
DETALLE:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	*ACTIVIDAD ECONOMICA:*	7490
PERIODO:	JUNIO	*ACTA DE EJECUCION:*	2

CONTRATO	DESCRIPCION OPERACIÓN	V. UNITARIO	VR TOTAL
57	PRESTAR SUS SERVICIOS PEOFESIONALES PARA LA GESTION DE ACTIVIDADES TENDIENTES A LA CORRECTA EJECUCION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST, Y DESARROLLAR TODOS LOS TEMAS DERIVADOS AL CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 1072 DEL 2015 Y RESOLUCION 0312 DEL AÑO 2019	$ 2.600.000	$ 2.600.000

TOTAL A PAGAR:		$2.600.000
SON:	DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE	M/CTE

OBSERVACIONES:

ARTICULO NO GRAVADO

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

CONTRATISTA

FIRMA
C.C

SUPERVISOR

ACEPTADA

RECIBO DE CAJA No: RC 23-00475

Junio 29 de 20

Recibimos de: MARIA MONICA HERRERA HERRERA

La suma de: CIENTO TREINTA MIL PESOS m/cte.**********

Por concepto de: CANCELO ESTAMPILLAS MUNICIPALES POR LA BASE DE 2.600.000

Detalle del Concepto	Vr. Base Liquidación	Valor Concepto
Estampilla Pro-Anciano Mpal	0.00	104,000.00
Estampilla Pro-Cultura Mpal	0.00	26,000.00
	Totales $	130.000,00

ALCALDIA DE LEBRIJA SANTANDER
SECRETARIA DE HACIENDA
29 JUN 2023
CANCELADO
IMPUESTO PREDIAL

Alcaldía de Lebrija

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502300344336

Contribuyente

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

PRO HOSPITAL	$52.000
PRO UIS	$52.000
Total	$104.000
Ordenanza 012	$10.400
Total a Pagar	$114.400

Fecha de Expedición 2023/06/29 Fecha Limite de Pago 2023/07/05

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

Contribuyente Tipo de Doc. C.C. Número 1099372159
Nombre MARIA MONICA HERRERA HERRERA
Dirección Teléfono 3174675627
Municipio BUCARAMANGA Departamento SANTANDER

(415)7709998038639(8020)02502300344336(3900)00000000114400(96)20230705

NRO. CONTRATO	57
VALOR BASE	2.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO	2.600.000
VALOR TOTAL CONTRATO	20.800.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	0875
FECHA CONTRATO	03/05/2023

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas
Recibo Nº
2502300344336

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

Tipo de Doc. C.C. Número: 1099372159
Nombre: MARIA MONICA HERRERA HERRERA
Dirección: Teléfono: 3174675627

NRO. CONTRATO	57
VALOR BASE	2.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO	2.600.000
VALOR TOTAL CONTRATO	20.800.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	0875
FECHA CONTRATO	03/05/2023

PRO HOSPITAL	$52.000
PRO UIS	$52.000
Total	$104.000
Ordenanza 012	$10.400
Total a Pagar	$114.400

SYC

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas
Recibo Nº
2502300344336

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

Total a Pagar $114.400

Fecha de Expedición 2023/06/29 Fecha Limite de Pago 2023/07/05

NRO. CONTRATO	57
VALOR BASE	2.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO	2.600.000
VALOR TOTAL CONTRATO	20.800.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	0875
FECHA CONTRATO	03/05/2023

PRO HOSPITAL	$52.000
PRO UIS	$52.000
Total	$104.000
Ordenanza 012	$10.400

Gobernación

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas
Recibo Nº
2502300344336

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

PRO HOSPITAL	$52.000
PRO UIS	$52.000
Total	$104.000
Ordenanza 012	$10.400
Total a Pagar	$114.400

Contribuyente Tipo de Doc. C.C. Número 1099372159
Nombre MARIA MONICA HERRERA HERRERA
Dirección Teléfono 3174675627
Municipio BUCARAMANGA Departamento SANTANDER

(415)8902012356005(8020)02502300344336(3900)00000000104000(96)20230705

Fecha de Expedición 2023/06/29
Fecha Limite de Pago 2023/07/05

NRO. CONTRATO	57
VALOR BASE	2.600.000
VALOR ORDEN DE PAGO	2.600.000
VALOR TOTAL CONTRATO	20.800.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	0875
FECHA CONTRATO	03/05/2023

Banco

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas
Recibo Nº
2502300344336

Contribuyente Tipo de Doc. C.C. Número 1099372159
Nombre MARIA MONICA HERRERA HERRERA
Dirección Teléfono 3174675627
Municipio BUCARAMANGA Departamento SANTANDER

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

Fecha de Expedición 2023/06/29

Total a Pagar $114.400

(415)8902012356005(8020)02502300344336(3900)00000000104000(96)20230705

(415)8902012356006(8020)02502300344336(3900)00000000010400(96)20230705

PRO HOSPITAL	$52.000
PRO UIS	$52.000

BP G. 11048001150-1

BP SYC. 22048012843-8

Total	$104.000
Ordenanza 012	$10.400

Banco Agrario de Colombia
NIT. 800.037.800-8

29/06/2023 10:11:10 Cajero: pruedaga

Oficina: 6013 - LEBRIJA
Terminal: B6013CJ042HF Operacion: 496464591

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS
Valor: $104,000.00
Costo de la transacción: $0.00
Iva del Costo: $0.00
GMF del Costo: $0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 21240 TGD ESTAMPILLAS DEPARTAMEN
Ref 1: 02502300344336
Ref 2:
Ref 3:

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada se registró correctamente en el comprobante. Si no está de acuerdo infórmele al cajero para que la corrija. Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá al 5948500 resto de

Banco Agrario de Colombia
NIT. 800.037.800-8

29/06/2023 10:11:29 Cajero: pruedaga

Oficina: 6013 - LEBRIJA
Terminal: B6013CJ042HF Operacion: 496464941

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS
Valor: $10,400.00
Costo de la transacción: $0.00
Iva del Costo: $0.00
GMF del Costo: $0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 21239 SISTEMAS Y COMPUTADORES OR
Ref 1: 02502300344336
Ref 2:
Ref 3:

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada se registró correctamente en el comprobante. Si no está de acuerdo infórmele al cajero para que la corrija. Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá al 5948500 resto de

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1099372159 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2023-06	230201	800229739	PROTECCION	1	0	185.600	0	185.600
Período salud:	2023-06	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	0	145.000	0	145.000
Planilla Nro.:	26603912 Tipo I	SINARP	0	SINARP	0	0	0	0	0
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2023-06-29	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCOLOMBIA	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	2128035498	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 330.600

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE SUPERVISOR E INFORME DE ACTIVIDADES
ACTA DE PAGO 02 DEL 2023

CONTRATO No.:	057 – 2023	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES TENDIENTES A LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST, Y DESARROLLAR TODOS LOS TEMAS DERIVADOS AL CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 1072 DEL 2015 Y RESOLUCIÓN 0312 DEL AÑO 2019.	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($20,800,000)	
PLAZO DEL CONTRATO:	OCHO (8) MESES	
CONTRATISTA:	**MARIA MONICA HERRERA HERRERA** **C.C. N.º 1.099.372.159 de Lebrija**	
SUPERVISOR:	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL	
FECHA DE INICIACIÓN:	03-05-2023	
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30-12-2023	
VALOR A PAGAR DEL PERIODO PRESENTE	DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($2.600.000)	
PERIODO DEL PAGO	DESDE	01-06-2023
	HASTA	30-06-2023
Número del CDP y fecha	23C00050	3-05-2023
Número del RP y fecha	23C00141	3-05-2023

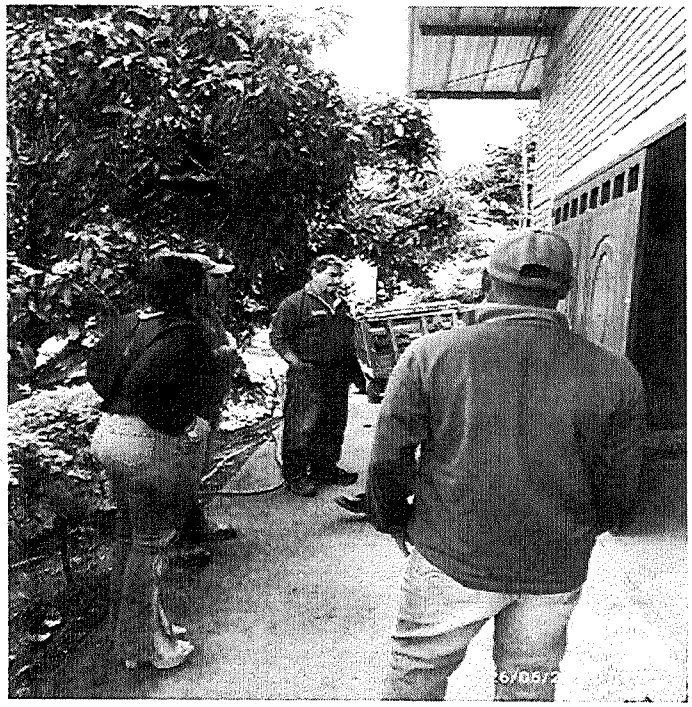
LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA, EN CALIDAD DE SUPERVISORA ASIGNADA

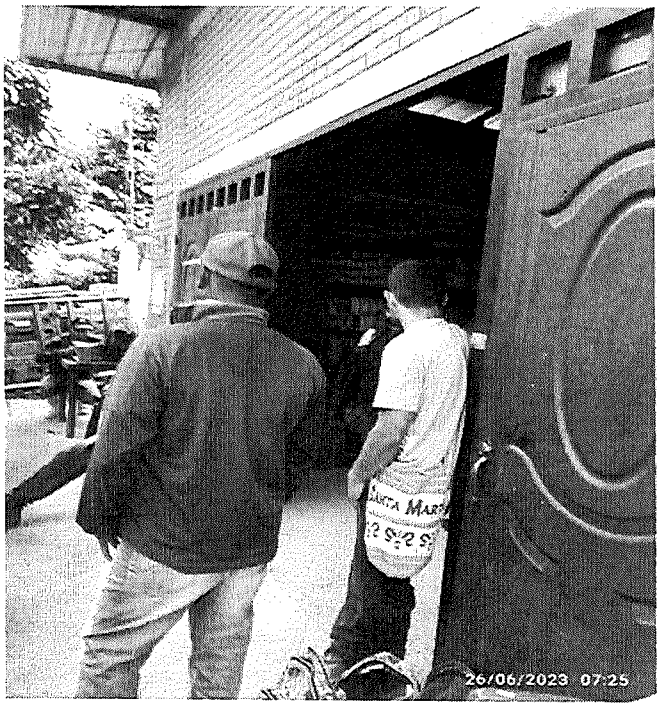
Hace constar que el contratista **MARIA MONICA HERRERA HERRERA,** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1.099.372.159** de Lebrija, cumplió a cabalidad con el objeto contractual previsto, en el periodo comprendido **DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DEL 2023** así mismo certifico el cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social integral del periodo ejecutado. Que las siguientes actividades requeridas por la entidad fueron realizadas por el contratista:

OBLIGACIÓN
1) Desarrollar un proceso por etapas, basado en la mejora continua, incluyendo la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y salud en el trabajo. 2) Realizar un proceso de mejoramiento continuo de las condiciones de trabajo, la ejecución d estas acciones es permanente. 3) definir las directrices de obligatorio cumplimiento para implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo -SGSST, que deben ser aplicadas por la ESPL. 4) Velar por la implementación de los programas de salud ocupacional, las normas en salud ocupacional y aquellas obligaciones propias del empleador, previstas en el Sistema General de Riesgos Laborales. 5) Establecer como compromiso la protección a los trabajadores en la ocurrencia de accidentes de trabajo y evitar que se diagnostiquen enfermedades laborales según los riesgos inherentes de la Empresa. 6) Valorar e implementar diferentes controles administrativos, con el fin de sustituir o eliminar el riesgo en los puestos de trabajos, y realizar los controles al personal operativo de la empresa, con el fin de verificar el cumplimiento de las normas que regulan esta materia. 7) Llevar un registro de accidentalidad y ausentismo, así como un índice de lesiones incapacitantes por parte de los tra. ,adores de la ESPL. 8) Realizar socialización con los trabajadores de la ESPL, sobre el reglamento de higiene y seguridad. 9) Realizar charlas con los trabajadores de la empresa, en las cuales se les recuerde las funciones a realizar y los peligros a los cuales estará expuesto por sus labores. 10) Realizar capacitación que proporcione conocimiento para identificar los peligros y controlar los riesgos relacionados con el trabajo, y hacerlo extensivo a todos los niveles de la empresa de servicios públicos.
11) Ejecutar programas sobre el uso y reposición de elementos de protección personal. 12. .stablecer normas con el fin de prevenir accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 13) Con la finalidad de anticiparse a la ocurrencia de accidentes de trabajo y emergencias que afecten la seguridad de la empresa y la salud de los trabajadores, se deben realizar inspecciones de seguridad para las áreas de trabajo, los equipos de emergencia, los equipos y herramientas de trabajo. 14) Capacitación de inducción a todo el personal en seguridad y salud en el trabajo. 15) Contribuir con la mejora en la calidad del ambiente laboral. 16) Ejercer la correcta vigilancia y control en todos los programas de implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST. 17) Cumplir con las demás funciones que le sean asignadas y que estén relacionadas con el objeto del contrato, y las que le señale el supervisor del contrato, inherentes al mismo.

ADJUNTO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LAS ACTIVIDADES Y/O TAREAS.

1. CHARLAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL INICIO DE TRABAJO.





2. Afiliación de ARL personal CPS

Responder Responder ... Reenviar Eliminar Labels Marcar Más

PRORROGA DE AMPLIACIÓN DE COBERTURA DE ARL DE TRABAJADORES INDICADOS POR CONTRATACIÓN

To Secretaria General EMPULEBRIJA on 05.06.2023 16:02

Detalles Sólo texto

RAUL QUIROGA.PDF (~67 KB) LUIS FERNANDO GUALDRON.PDF (~67 KB)
CRISTIAN DIAZ.PDF (~67 KB) FANY PRADA.PDF (~67 KB)

_
Cordialmente,

Maria Monica Herrera Herrera
Administradora en Seguridad y salud en el trabajo.
Coordinadora SST
EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA - EMPULEBRIJA

3. CAPACITACIÓN DE INDUCCIÓN EN SG-SST A PERSONAL CONTRATISTA NUEVO
   - Soportes en asistencia
   - Se le realizo inducción al señor : JAVIER EDUARDO DURAN RODRIGUEZ, LUIS ALFREDO MOTTA MANTILLA, OSCAR FABIAN VALDERRAMA CONTRERAS.

4. Envio de planillas de seguridad social a Ferrocol del personal que trabaja en ese proyecto

PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL EMPULEBRIJA

To Lisseth Pinto 2 más... on 09.06.2023 14:07

Detalles Sólo texto

DetallePlanilla_26601018_2023_05_E.pdf (~136 KB)

PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL ARL INDEPENDIENTES (~129 KB)

ANEXO 1. BASE DE DATOS ACTUALIZADA FERROCOL.xlsx (~301 KB)

Cordial saludo adjunto planilla de seguridad social del personal de empulebrija, quedo atenta a sus observaciones.

--
Cordialmente,

Maria Monica Herrera Herrera
Administradora en Seguridad y salud en el trabajo.
Coordinadora SST
EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA - EMPULEBRIJA

5. Capacitación de riesgo biomecánico, personal operativo y personal administrativo

CAPACITACIÓN DE RIESGO BIOMECANICO

To Secretaria General EMPULEBRIJA 1 más... on 14.06.2023 10:41

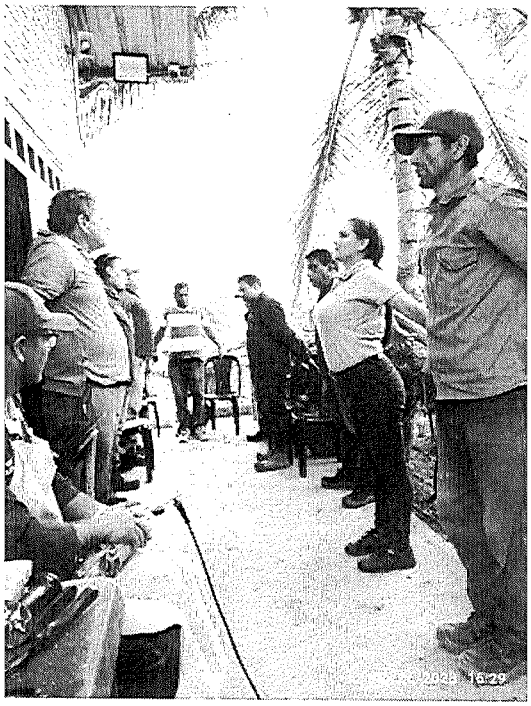
Detalles Sólo texto

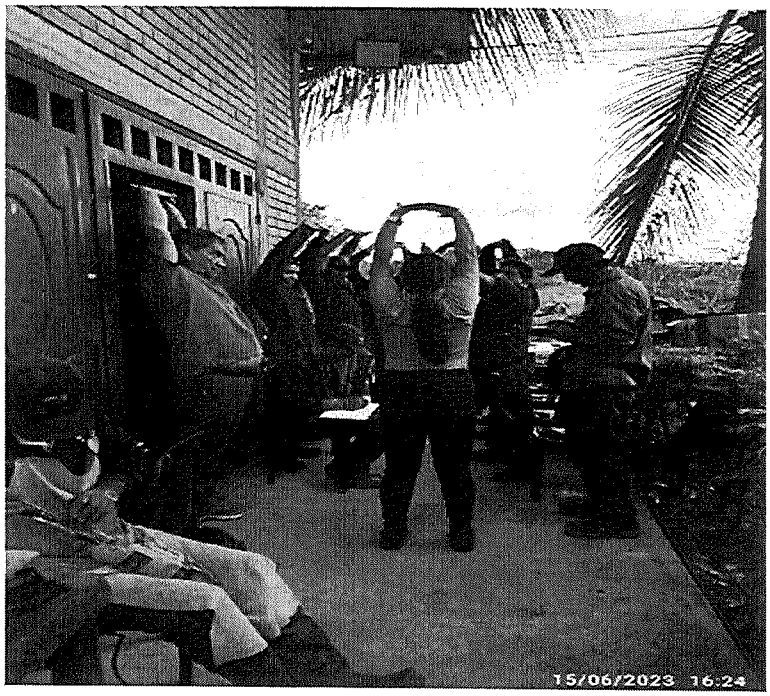
RIESGO BIOMECANICO (~142 KB)

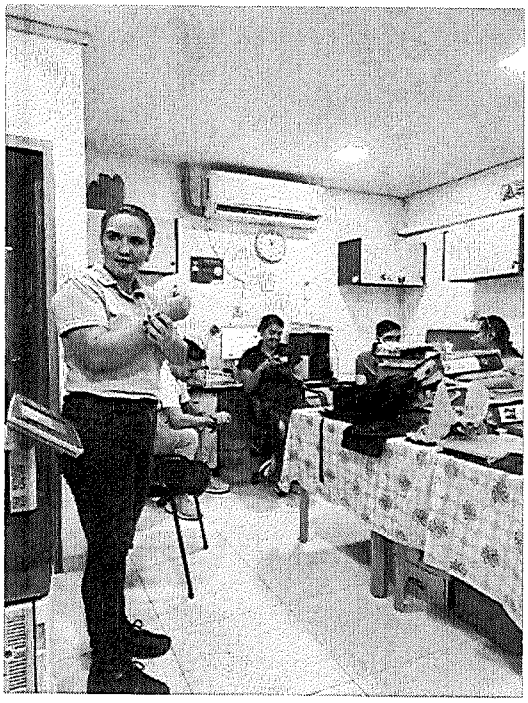
Cordial saludo, adjunto invitación para capacitación en riesgo biomecanico.

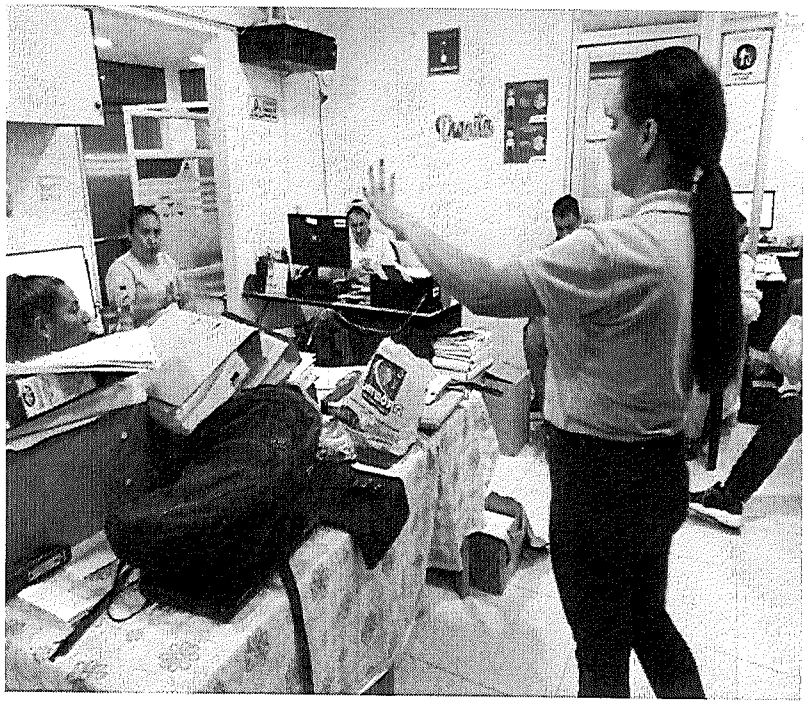
--
Cordialmente,

Maria Monica Herrera Herrera
Administradora en Seguridad y salud en el trabajo.
Coordinadora SST
EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA - EMPULEBRIJA

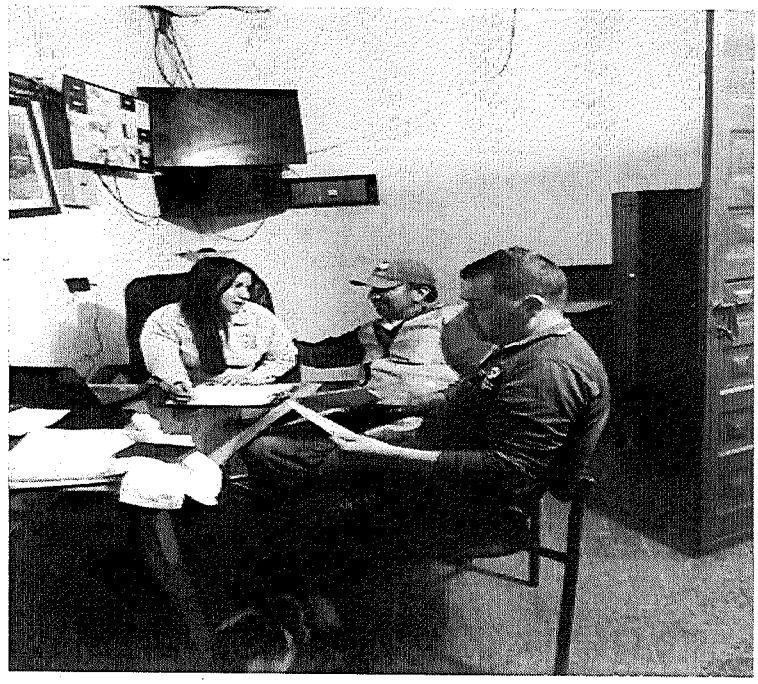



15/06/2023 16:24





6. Reunión COPASST



7. Gestión de convocatoria para reunión de comité de convivencia laboral.

CONVOCATORIA REUNIÓN COLAB

To Secretaria General EMPULEBRIJA 1 más... on 16.06.2023 17:05

Detalles Sólo texto

Cordial saludo

Dra Yamile, y Luis Carlos de la manera mas atenta me permito solicitar un espacio para la semana entrante para actualizary hablar sobre varios puntos importantes del comite de convivencia laboral, ya que desde que se realizo las elecciones no se ha hecho ninguna reunión. ´´ Y de acuerdo a la resolución 652 del 2012 ´´Los miembros son elegidos por un período de dos años. Deben reunirse cada 3 meses o de manera extraordinaria cuando se requiera.´´

Agradezco de antemano su colaboración y pronta respuesta.

—

Cordialmente,

Maria Monica Herrera Herrera
Administradora en Seguridad y salud en el trabajo.

8. Apoyo en gestión de dotación 2023
9. Apoyo y gestión en solicitud de exámenes ocupacionales

Responder Responder ... Reenviar Eliminar Labels Marcar Más

Fwd: DOCUMENTACION SOLCITADA EMPULEBRIJA PART 1

To ventanillaunica@empulebrija.gov.co on 21.06.2023 09:52
Detalles Sólo texto

- DOCUMENTO COMPLEMENTARIO.pdf (~340 KB)
- Antecedentes judiciales RL 1.098.643.687 junio.pdf (~291 KB)
- 6 HOJA DE VIDA FUNCION PUBLICA BGA.pdf (~448 KB)
- Consulta de Inhabilidades por delitos sexuales RL 1.098.643.687 junio.pdf (~309 KB)
- Certificado Consulta del REDAM RL 1.098.643.687 junio cc-ccd.pdf (~258 KB)
- Junta Central de Contadores REVISOR FISCAL.pdf (~58 KB)
- Carta de inhabilidades e incompatibilidades.pdf (~97 KB)
- Tarjeta Profesional revisor fiscal.pdf (~99 KB)
- 7 CERTIFICACION BANCARIA OCUPASALUD 01-06-2023.pdf (~81 KB)
- RUT OCUPASALUD SAS 2023.pdf (~657 KB)
- 1 PLANILLA MAYO 2023 OCUPASALUD SAS PAGADA.pdf (~150 KB)
- Cedula revisor fiscal.pdf (~224 KB)

Fwd: DOCUMENTAICON SOLICITADA EMPULEBRIJA PART 3

To ventanillaunica@empulebrija.gov.co on 21.06.2023 09:53
Detalles Sólo texto

- DRA TATIANA PRADA.zip (~15 MB)
- PROCURADURIA.zip (~42 KB)
- CONTRALORIA.zip (~50 KB)

------- Mensaje Original -------

Asunto: Fwd: DOCUMENTAICON SOLICITADA EMPULEBRIJA PART 3
Fecha: 20.06.2023 10:45
De: JESSICA ALFONSO <comercialgrupoprometeo@gmail.com>
Destinatario: sst@empulebrija.gov.co

Buenos días,

10. AFILIACIÓN DE ARL DE SUBGERENTE TECNICO OPERATIVO

AFILIACIÓN ARL SUBGERENTE TECNICO OPERATIVO

To Secretaria General EMPULEBRIJA on 28.06.2023 16:56

Detalles Sólo texto

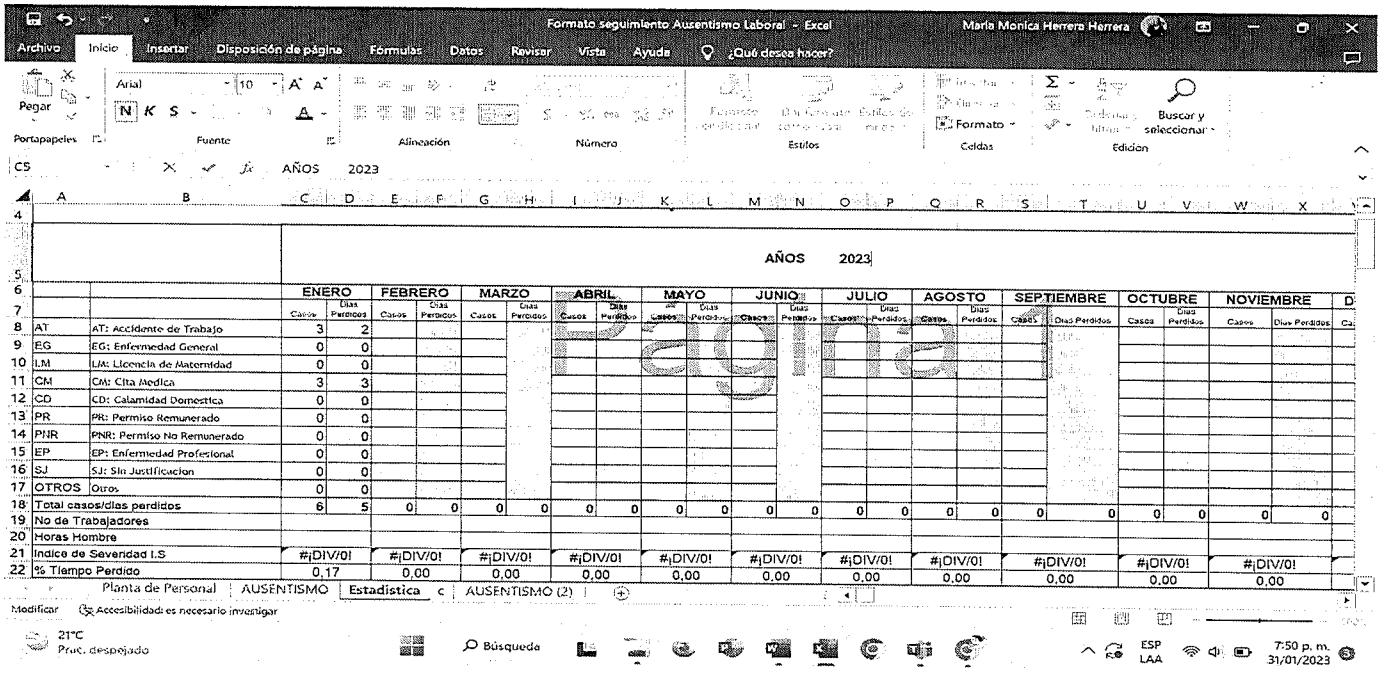
JUAN MANUEL PRIETO (~69 KB)

Cordial saludo adjunto afiliación de subgerente tecnico operativo.

--
Cordialmente,

Maria Monica Herrera Herrera
Administradora en Seguridad y salud en el trabajo.
Coordinadora SST
EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA - EMPULEBRIJA

11. Control de ausentismo y gestión de permisos



AÑOS 2023

		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE	
		Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos	Casos	Días Perdidos
AT	AT: Accidente de Trabajo	3	2																				
EG	EG: Enfermedad General	0	0																				
LM	LM: Licencia de Maternidad	0	0																				
CM	CM: Cita Medica	3	3																				
CD	CD: Calamidad Domestica	0	0																				
PR	PR: Permiso Remunerado	0	0																				
PNR	PNR: Permiso No Remunerado	0	0																				
EP	EP: Enfermedad Profesional	0	0																				
SJ	SJ: Sin Justificacion	0	0																				
OTROS	Otros	0	0																				
Total casos/dias perdidos		6	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
No de Trabajadores																							
Horas Hombre																							
Indice de Severidad I.S		#¡DIV/0!		#¡DIV/0!		#¡DIV/0!		#¡DIV/0!		#¡DIV/0!		#¡DIV/0!		#¡DIV/0!		#¡DIV/0!		#¡DIV/0!		#¡DIV/0!			
% Tiempo Perdido		0,17		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	

Planta de Personal | AUSENTISMO | Estadistica | AUSENTISMO (2)

12. Gestión de entrega de epp

Soporte en físico y trazabilidad con la entrega y firma de parte de los trabajadores.

ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES		Periodo de cotización	JUNIO
		Fecha de pago	29/06/2023
		N.° de recibo de pago	02502300344336
ESTAMPILLAS MUNICIPALES		Periodo de cotización	JUNIO
		Fecha de pago	29/06/2023
		N.° de recibo de caja	RC23-00475

Que se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista al Sistema de Seguridad Social:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	**JUNIO**
	Fecha de pago	29-06-2023
	N.° de Planilla	26603912
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.160.000
	Valor cotizado	$ 145.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	**JUNIO**
	Fecha de pago	29-06-2023
	N.° de Planilla	26603912
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.160.000
	Valor cotizado	$ 185.600
	Fondo de Pensiones	PROTECCION
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	**MAYO**
	Fecha de pago	01-06-2023
	N.° de Planilla	26601064
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.116.000
	Valor cotizado	$ 80.300
	A.R.P.	COLMENA

Que se deja constancia del estado actual de los pagos realizados:

CONTROL DE PAGOS – ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	
Valor total del contrato	$ 20.800.000
Valor cuenta- Mayo	$2.600.000
Valor cuenta-junio	$2.600.000
Saldo del contrato	$15.600.000

Que el presente informe hace parte integral de la cuenta respectiva y del expediente contractual. Se Se expide en Lebrija, a los treinta (29) días del mes de junio del año 2023.

SUPERVISORA

YAMILE FLOREZ VILLAVONA
Subgerente administrativa y comercial

CONTRATISTA

MARIA MONICA HERRERA HERRERA
1.099.372.159 de Lebrija