

	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: ES-FR-064
	ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 28/07/2022
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02 PÁGINA: 1 de 7

Contrato No:	073 de 2022
Objeto:	Prestar servicios profesionales al Instituto Departamental de Tránsito del Quindío, desarrollando actividades requeridas en el proceso relacionado con la elaboración del estudio técnico y actualización y/o modificación del Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales y la planta de empleos de la entidad, según la actualización del manual de procesos y procedimientos.
Valor Inicial:	SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$7.500.000.00) M/CTE
Adición:	TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$3.250.000.00) M/CTE
Valor Total:	DIEZ MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$10.750.000.00) M/CTE
Contratista:	WILSON STEVEN PIÑEROS RIOS
Supervisor:	JULIÁN HUMBERTO BALLÉN ESPINOSA – Técnico Administrativo adscrito a la Dirección General.
Fecha de Inicio:	17 de agosto de 2022
Fecha de terminación:	23 de diciembre de 2022
Plazo de Ejecución inicial:	Noventa (90) días calendario
Prórroga:	Treinta y nueve (39) días calendario
Plazo de ejecución final:	Ciento veintinueve (129) días calendario
Plazo de ejecución cedido:	N/A

FECHA DEL ACTA PARCIAL	Año	Mes	Día
		2022	12

En el municipio de Circasia Q, en la fecha antes indicada, se presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento del contrato anteriormente identificado, para el siguiente periodo.

PERIODO INFORMADO 15 DE NOVIEMBRE AL 14 DE DICIEMBRE DE 2022

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO INFORMADO
<p>1). Apoyar la realización de un Estudio Técnico del Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío, conforme al Decreto 1083 de 2015 y demás normas reglamentarias.</p>	<p>Para este cuarto periodo de actividades se hace entrega del del estudio técnico en concordancia con el Decreto 1083 de 2015 y demás normas relacionadas.</p> <p>El estudio técnico cuenta con las siguientes actualizaciones y modificaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Introducción. 2). Marco normativo Constitucional y Legal. 3). Marco Institucional <ul style="list-style-type: none"> - Misión y Visión. - Política de Calidad. - Objetivos generales y específicos. - Objetivos y funciones generales de la entidad.

Kilómetro 1 Doble Calzada Armenia – Pereira Intersección Vial La Cabaña Línea Gratuita 01 8000
963941 Teléfono 7498750- 7498151-7498752-7498767-7498754-7498758-7498761
Web. www.idtq.gov.co E-mail; idtq@idtq.gov.co



PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: ES-FR-064
ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 28/07/2022
NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02
	PÁGINA: 2 de 7

	<ul style="list-style-type: none">- Principios y valores corporativos. <p>4). Reseña histórica de los Manuales Específicos de Funciones y Competencias Laborales que reposan en la Entidad.</p> <p>5). Estructura organizacional – organigrama general del IDTQ.</p> <p>6). Situación actual de la plata de personal de la entidad</p> <ul style="list-style-type: none">- Tabla por nivel ocupacional.- Tabla por ocupación. <p>7). Nomina, régimen prestacional y salarial de la entidad.</p> <p>8). Descripción mapa de procesos de la entidad.</p> <p>9). Propósito principal por dependencias.</p> <p>10). Evaluación de la prestación de los servicios.</p> <p>11). Modificaciones al Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales.</p> <p>12). Aplicación de las guías del DAFP para modificación de manuales específicos de funciones (guías de abril de 2018 y junio de 2018).</p> <p>13). Verificación y ajuste de núcleos básicos del conocimiento de acuerdo a los parámetros establecidos el decreto 1083 de 2015 "por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector de función pública".</p> <p>14). Cambio a MIPG</p> <p>15). Derechos adquiridos.</p> <p>16). Presentación de modificaciones y actualizaciones al manual específico de funciones y competencias laborales de la planta de empleos de instituto departamental de tránsito del Quindío con enfoque al manual de procesos y procedimientos.</p> <p>Se debe precisar que para el cumplimiento del objeto de este contrato se debía tener en cuenta la actualización del manual de procesos y procedimientos el cual fue adoptado mediante Resolución DG 134 del 30 de noviembre de 2022. Conforme a ello, de una parte, durante la ejecución del contrato se socializó con varios funcionarios de la planta de empleos de la entidad las funciones esenciales inherentes a su cargo dispuestas en el manual de funciones adoptado mediante Resolución DG 119 del 29 de Octubre del 2021 esto con el objeto de determinar si tales cargas laborales se ajustaban a la realidad de la naturaleza del cargo y si se estaban cumpliendo. Por otra parte, se realizó un análisis comparativo entre las funciones</p>
--	--

Kilómetro 1 Doble Calzada Armenia – Pereira Intersección Vial La Cabaña Línea Gratuita 01 8000
963941 Teléfono 7498750- 7498151-7498752-7498767-7498754-7498758-7498761
Web. www.idtq.gov.co E-mail; idtq@idtq.gov.co



PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: ES-FR-064
ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 28/07/2022
NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02
	PÁGINA: 3 de 7

	<p>esenciales de cada cargo y el manual de procesos y procedimientos antes referenciado siguiendo las líneas procedimentales de cada uno de los cargos y lo socializado con los empleados de la entidad. Sobre el estudio realizado, se elaboró un documento anexo denominado "<i>Análisis comparativo entre el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío y el manual de procesos y procedimientos</i>" y sobre este se relacionaron las observaciones, recomendaciones y ejemplos de propuestas para crear, modificar, adicionar o suprimir funciones, experiencia y con ello obtener una coherencia entre ambos manuales. Del mismo modo se realizaron observaciones y propuestas de modificación en cuanto a competencias comportamentales en virtud a los dispuesto en la Resolución No. 629 del 19 de julio de 2018; y requisitos de formación académica. Tales ejemplos de propuestas relacionadas en el documento anexo, se agrupan en el punto denominado "<i>Presentación de modificaciones y actualizaciones al manual específico de funciones y competencias laborales de la planta de empleos de instituto departamental de tránsito del Quindío con enfoque al manual de procesos y procedimientos</i>" el cual se encuentra relacionado en el estudio técnico.</p> <p>Por otra parte, se hizo un análisis comparativo entre las disposiciones contenidas en el Decreto 785 de 2005 relacionadas a la nomenclatura, clasificación y códigos de empleos y el Decreto 1083 de 2015 referente a los requisitos generales para el ejercicio de los empleos. Si bien, en la actualidad la planta de empleos del IDTQ cuenta con una estructura organizacional compuesta por los niveles directivo, asesor, profesional, técnico y asistencial; se hacía necesario analizar cuál era el estado actual de estos empleos y revisar si de acuerdo a su nivel, los códigos y grados se ajustaban a las normas antes citadas. Se pone de presente que dentro del estudio técnico no se hicieron modificaciones y/o actualizaciones referente a los código y grados de los empleos, sin embargo del análisis realizado se pudo determinar que varios grados no estaban ajustados a las disposiciones normativas, por lo cual en el documento anexo antes mencionado se recopilan todas las observaciones y recomendaciones a tener en cuenta para un futuro estudio de nivelación de la planta de empleos de la entidad o en su defecto</p>
--	--

Kilómetro 1 Doble Calzada Armenia – Pereira Intersección Vial La Cabaña Línea Gratuita 01 8000
963941 Teléfono 7498750- 7498151-7498752-7498767-7498754-7498758-7498761
Web. www.idtq.gov.co E-mail; idtq@idtq.gov.co

	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: ES-FR-064
	ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 28/07/2022
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02
		PÁGINA: 4 de 7

	<p>una reestructuración. Del mismo modo se adjunta un documento denominado "Cuadro comparativo entre la relación de códigos y grados establecidos en el manual específico de funciones y competencias laborales del IDTQ y lo dispuesto en los Decretos 785 de 2005 y 1083 de 2015." Que sirve de soporte del análisis realizado a cada uno de los grados y códigos de los empleos de la entidad.</p> <p>Es importante destacar que los avances del trabajo del estudio técnico, así como las observaciones relacionadas al comparativo entre las funciones esenciales de los cargos y el manual de procesos y procedimientos fueron socializadas con el Director General del IDTQ, los jefes de área y quienes ejercen la supervisión del presente contrato.</p> <p>Las modificaciones y actualizaciones relacionadas en el estudio técnico se realizaron con apoyo de las guías técnicas en versiones resientes para la elaboración y estructuración de manuales de funciones y competencias laborales expedidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública, también en las normas Decreto 1083 de 2015, Decreto Ley 785 de 2005, Decreto 815 de mayo 08 de 2018, el último estudio técnico elaborado por el Departamento del Quindío para actualizar su manual de funciones y competencias laborales y lo establecido en el manual de procesos y procedimientos adoptado por la entidad mediante Resolución DG No. 134 del 30 de noviembre de 2022.</p> <p>El estudio técnico que se presenta con este informe de actividades, es documento soporte para la modificación del Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales de la entidad y se somete a consideración de la entidad para su adopción.</p> <p><i>(Se aporta como evidencia en medio Magnético CD el estudio técnico en archivo formato Word, documento anexo denominado "Análisis comparativo entre el Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío y manual de procesos y procedimientos", "Cuadro comparativo entre la relación de códigos y grados establecidos en el manual específico de funciones y competencias laborales del IDTQ y lo dispuesto en los Decretos 785 de 2005 y 1083 de 2015." listados de asistencia, y actas de reunión).</i></p>
--	---

Kilómetro 1 Doble Calzada Armenia – Pereira Intersección Vial La Cabaña Línea Gratuita 01 8000
963941 Teléfono 7498750- 7498151-7498752-7498767-7498754-7498758-7498761
Web. www.idtq.gov.co E-mail; idtq@idtq.gov.co



PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: ES-FR-064
ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 28/07/2022
NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02
	PÁGINA: 5 de 7

<p>2). Apoyar en la solicitud de autorización que debe presentarse y tramitarse ante el Consejo Directivo del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío, para la modificación de la planta de empleos de la Entidad.</p>	<p>Del estudio técnico realizado, y de conformidad con los análisis comparativo entre el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío adoptado mediante Resolución DG 119 del 29 de Octubre del 2021 y el Manual de Procesos y Procedimientos adoptado mediante Resolución DG 134 del 30 de noviembre del 2022 se determinó que se debían realizar unos ajustes en varios cargos de la planta de empleos relacionados con los requisitos de experiencia, estudio, propósito del empleo y funciones esenciales, no obstante se encuentra que no es necesario la creación de nuevos cargos, primero porque la planta actual se encuentra acorde con los objetivos institucionales de la entidad y segundo no se cuenta con respaldo financiero que permita modificar la planta de empleos, por lo que no es necesario acudir a la autorización del consejo directivo de acuerdo a lo numeral 13 del artículo 22 del acuerdo 088 de septiembre 30 de 2009.</p>
<p>3). Apoyar en la elaboración de las modificaciones al Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío, de conformidad al resultado del Estudio Técnico previamente elaborado.</p>	<p>Se adjunta el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío de acuerdo al estudio técnico elaborado y se somete a consideración de la entidad para su adopción.</p> <p>Las actualizaciones y/o modificaciones realizadas al estudio técnico que se relacionaron en el cumplimiento de la obligación No. 01, son insumo para la presentación del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales.</p> <p>(Se aporta como evidencia en medio Magnético CD para el archivo de la entidad el borrador del estudio técnico en archivo formato Word).</p>
<p>4). Apoyar la actualización de la estructuración y determinación de las cargas laborales de los empleos al servicio del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío.</p>	<p>Es preciso señalar que de acuerdo al estudio realizado al Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales y el estudio técnico se determinó que no es necesario la creación de nuevos cargos, primero porque la planta actual se encuentra acorde con los objetivos institucionales de la entidad y segundo no se cuenta con respaldo financiero que permita modificar la planta de empleos.</p>
<p>5). Apoyar en la elaboración del acto administrativo de modificación y actualización del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales.</p>	<p>Teniendo en cuenta que con el presente informe se hace entrega del estudio técnico y la actualización del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales; se presenta adicionalmente el borrador del acto administrativo en formato word por medio del cual se modifica y actualiza el Manual Específico</p>

Kilómetro 1 Doble Calzada Armenia – Pereira Intersección Vial La Cabaña Línea Gratuita 01 8000
963941 Teléfono 7498750- 7498151-7498752-7498767-7498754-7498758-7498761
Web. www.idtq.gov.co E-mail; idtq@idtq.gov.co

	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: ES-FR-064
	ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 28/07/2022
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02 PÁGINA: 6 de 7

	de Funciones y Competencias Laborales de la Planta de Empleos del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío.
6). Apoyar en la elaboración del acto administrativo de adopción de la Planta de Empleos del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío.	Tal y como se dijo en el punto 4 de este informe y acuerdo al estudio técnico y el análisis del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales que en la actualidad se aplica en la entidad se determinó que no es necesario la creación de nuevos cargos, ya que la planta actual se encuentra acorde con los objetivos institucionales de la entidad y no se cuenta con respaldo financiero que permita modificar la planta de empleos, por lo cual no hay lugar a presentar acto administrativo de adopción de la Planta de Empleos del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío.
7). Apoyar en la proyección de los actos de trámite requeridos en el proceso de modificación y actualización del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales y Planta de Empleos del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío.	<p>Durante el cuarto periodo de actividades, se hizo una solicitud de consulta de información a la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC referente a la posibilidad de actualizar y/o modificar el Manual de de Funciones y de Competencias Laborales teniendo en cuenta que la entidad se encuentra en proceso de actualización del Manual de Procesos y Procedimientos. Dicho requerimiento se realizó mediante oficio DG-213 del 16 de noviembre de 2022 y fue enviado a los correos electrónicos lrobayo@cns.gov.co y atencionalciudadano@cns.gov.co.</p> <p>Conforme lo anterior, el día 25 de noviembre de los corrientes, se recibió respuesta por parte de la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC mediante oficio con consecutivo 2022RS128393.</p> <p>(Se adjunta como evidencia en un archivo formato PDF los siguiente documentos oficio DG-213 del 16 de noviembre de 2022, constancia de envío por correo electrónico del asesor jurídico, constancia de radicación emitida por la entidad requerida y respuesta contenida en oficio con consecutivo 2022RS128393.)</p>

ESTADO DE CUENTA

Valor Contrato	\$ 7.500.000
Anticipo (Si lo hay)	N/A
Valor Acta No. 1	\$ 2.500.000
Valor Acta No. 2	\$ 2.500.000
Adición (Si la hay)	\$ 3.250.000
Valor Acta No. 3	\$ 2.500.000
Valor Acta No. 4	\$ 2.500.000

Kilómetro 1 Doble Calzada Armenia – Pereira Intersección Vial La Cabaña Línea Gratuita 01 8000
963941 Teléfono 7498750- 7498151-7498752-7498767-7498754-7498758-7498761
Web. www.idtq.gov.co E-mail; idtq@idtq.gov.co

	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CÓDIGO: ES-FR-064
	ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO	FECHA: 28/07/2022
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: INFORME CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02 PÁGINA: 7 de 7

Valor a pagar en la presente Acta No. 4		\$ 2.500.000
Saldo (Valor pendiente para pago)		\$ 750.000
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		
Entidad en donde se realiza el pago.	APORTES EN LINEA	VALOR TOTAL DEL APORTE
Planilla Nro.	9443153679	\$ 290.300
Periodo cotizado	NOVIEMBRE DE 2022	Salud
		Pensión
		\$ 125.000
		\$ 160.000
		C.C.F
		\$ 5.300
ANEXOS:		
Planilla de pago de Seguridad social Integral (Salud y Pensión)		
CD con evidencia de las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato, Actas de reunión, listados de asistencia y el borrador del acto administrativo en formato word por medio del cual se modifica y actualiza el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales de la Planta de Empleos del Instituto Departamental de Tránsito del Quindío.		
OBSERVACIONES: Se anexa planilla y soporte de pago de los aportes realizados al sistema de Seguridad Social Integral (Salud - Pensión) del mes de NOVIEMBRE de 2022 , conforme a los dispuesto en el Decreto 1273 de 2018 y la cartilla ABECE, elaborada por la Dirección de Regulación de la Operación del Aseguramiento en Salud, Riesgos Laborales y Pensiones del Ministerio de Salud y Protección Social, sobre cambios en el pago de seguridad social para trabajadores independientes.		
Firma		
Nombre	WILSON STEVEN PIÑEROS RIOS	

WILSON STEVEN PIÑEROS RIOS

CUENTA DE COBRO No. 4
CIRCASIA Q., 20 de diciembre de 2022

EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO
NTI. 890.001.536-1

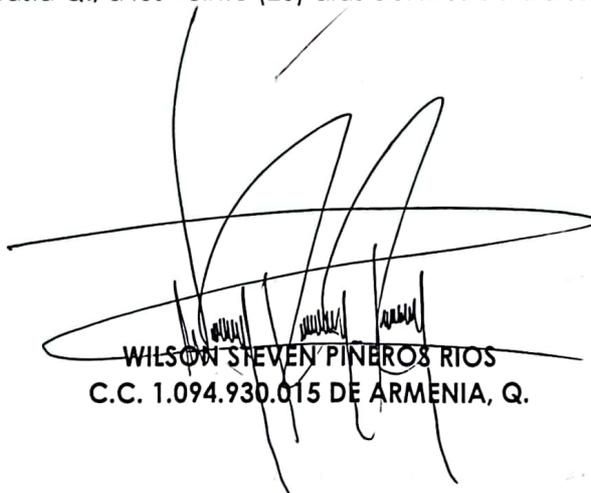
DEBA A:

WILSON STEVEN PIÑEROS RIOS
C.C. 1.094.930.015 DE ARMENIA, Q.

La suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2'500.000)**, por concepto de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **073 de 2022**, cuyo objeto es "*Prestar servicios profesionales al Instituto Departamental de Tránsito del Quindío, desarrollando actividades requeridas en el proceso relacionado con la elaboración del estudio técnico y actualización y/o modificación del Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales y la planta de empleos de la entidad, según la actualización del manual de procesos y procedimientos*", labor que se llevó a cabo durante el periodo comprendido entre el **15 de noviembre al 14 de diciembre de 2022**.

Se firma en Circasia Q., a los veinte (20) días del mes de diciembre de 2022.

Atentamente,



WILSON STEVEN PIÑEROS RIOS
C.C. 1.094.930.015 DE ARMENIA, Q.

Circasia Q., 20 de diciembre de 2022

Señores

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO
Departamento Financiero

WILSON STEVEN PIÑEROS RIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.094.930.015 expedida en Armenia, Q., certifico bajo la gravedad de juramento y para efecto de la Retención en la Fuente conforme el parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional, que para la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **073 de 2022**, durante el periodo comprendido entre el **15 de noviembre al 14 de diciembre**, no tuve personal a cargo ni vinculado.

Atentamente,



WILSON STEVEN PIÑEROS RIOS
C.C. 1.094.930.015 de Armenia, Q.

Fwd: Confirmación Transacción PSE - CUS 1786160534

Alba Lucia Rios Tellez <albarios@uniquindio.edu.co>

Jue 01/12/2022 10:48

Para: Wilrios1310@hotmail.com <Wilrios1310@hotmail.com>



ALBA LUCIA RIOS TELLEZ
Profesional Especializado
Dirección de Gestión y Aseguramiento de la Calidad
Tel: (605)7359300 ext. 851-807
e-mail: albarios@uniquindio.edu.co

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA
www.uniquindio.edu.co

uniquindio | universidaddelquindio | universidad del quindio

----- Forwarded message -----

De: <serviciopse@achcolombia.com.co>

Date: jue, 1 dic 2022 a las 8:49

Subject: Confirmación Transacción PSE - CUS 1786160534

To: <albarios@uniquindio.edu.co>



¡Hola, Alba Lucia Rios Telles

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada

CUS: 1786160534

Empresa: APORTES EN LINEA

<https://outlook.live.com/mail/0/id/AQqkADAwATY3ZmYAZS1mMDgxLWI2MTkIMDAwCgAQANhJ7BZHmKJMIntG%2FridQ%2Bo%3D>

1/2

20/12/22, 13:28

Correo: wilson piñeros - Outlook

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9443153679
Valor de la Transacción: \$ 290.300
Fecha de Transacción: 01/12/2022

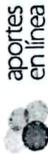


Te mostramos algunos tips de seguridad

- ▶ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ▶ Siempre verifica las direcciones de correo electrónico de los remitentes.



 TransaccionesACH  @ACH_Informa



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENAE e ICBF
CC: 1094939015	PIÑEROS ROS WILSON STEVEN S.C.	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CAROL R. RETIRO BL 13 APTD 121	ARMENIA QUINDIO	7407930	NO

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2022-11	1786160534	Planilla	2022/12/06	0	\$190,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No. Identificación	Nombre	NOVEDADES	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES					
			Codep	Dias	Aporte	Codep	Dias	Aporte	Codep	Dias	Aporte	Codep	Dias	Aporte	Codep	Dias	Aporte	Codep	Dias	Aporte
SUCURSALES PRINCIPAL (3 AFIADOS)																				
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (3 AFIADOS)																				
Ciudad: ARMENIA Depto QUINDIO (3 AFIADOS)																				
1	CC 1094939015	PIÑEROS WILSON	21030	30	\$1,000,000	11000	000	\$125,000	11000	000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Afiados(3)																				
Total																				
Total																				

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENAE e ICBF
CC: 1094939015	PIÑEROS ROS WILSON STEVEN S.C.	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CAROL R. RETIRO BL 13 APTD 121	ARMENIA QUINDIO	7407930	NO

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2022-11	1786160534	Planilla	2022/12/06	0	\$190,300

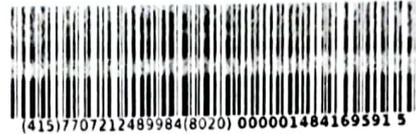
RESUMEN DE PAGO

RIESGO	COODIGO	MIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$190,300	\$0	\$0	\$190,300
PORVENIR	230201	600,224,808	8	1	\$160,000	\$0	\$0	\$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$5,300	\$0	\$0	\$5,300
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$5,300	\$0	\$0	\$5,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$125,000	\$0	\$0	\$125,000
EPS SURJA (ANTES SUSALUD)	EP010	600,086,702	2	1	\$125,000	\$0	\$0	\$125,000
TOTAL				1	\$190,300	\$0	\$0	\$190,300

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

14841695915



(415)7707212489984(8020) 0000014841695915

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)
1 0 9 4 9 3 0 0 1 5 | 3

6. DV 3
12. Dirección seccional
Impuestos y Aduanas de Armenia

14. Buzón electrónico
1

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida
25. Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía
26. Número de identificación: 1 0 9 4 9 3 0 0 1 5
27. Fecha expedición: 2 0 1 0 0 9 1 5

Lugar de expedición: COLOMBIA
28. País: COLOMBIA
29. Departamento: Quindío
30. Ciudad/Municipio: Armenia

31. Primer apellido: PIÑEROS
32. Segundo apellido: RIOS
33. Primer nombre: WILSON
34. Otros nombres: STEVEN

35. Razón social

36. Nombre comercial
37. Sigla

UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA
39. Departamento: Quindío
40. Ciudad/Municipio: Armenia

41. Dirección principal
CL 19 NORTE 12 49 URB EL RETIRO BL 13 AP 301

42. Correo electrónico: wilrios1310@hotmail.com

43. Código postal
44. Teléfono 1: 3 1 8 3 7 8 0 3 1 7
45. Teléfono 2: 3 1 6 5 8 1 6 2 1 4

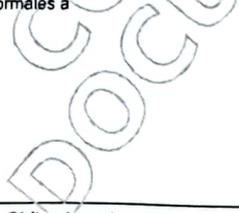
CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación		
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		51. Código	52. Número establecimientos
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1		
6 9 1 0	2 0 1 8 1 2 1 4					3 1 2 2	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 2 2 4 9

22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA



Obligados aduaneros

54. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma
56. Tipo
Servicio: 1 2 3
57. Modo
58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI NO

60. No. de folios: 0

61. Fecha: 2022-07-27/08:56:05

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: PIÑEROS RIOS WILSON STEVEN
985. Cargo: CONTRIBUYENTE



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

ARMENIA,
QUINDIO,
COLOMBIA,
A quién interese

20/09/2022

Por medio de la presente hacemos constar que el señor **WILSON STEVEN PINEROS RIOS** con Cédula de Ciudadanía n#mero **1094930015**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS FIJO DIARIO

N#mero	138070030307
Saldo a la fecha	501,721.20 Pesos
Fecha de apertura	27/02/2020

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA