



NOMBRE EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS PUBLICOS DE LEBRIJA ESP Nif: 00800137201 - 5 LEBRIJA	EM	MES	DÍA	ORDEN DE PAGO	Pág
	2021	05	31		

Beneficiario: CC: 01099371660 - 3 - BOHORQUEZ ALMEIDA VIVIANA

CP 21S00002, CD 21S00002, EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA EMPRESA REALIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.

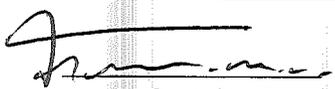
LIQUIDACIONES

Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito	Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito
Valor de la cuenta sin iva	2,600,000.00	0.00			

CONTABILIZACIONES

No	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fondo	Valor Débito	Valor Crédito	Base
1	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	036190	2.1.2.02.02.008.01	ASEO	2,600,000.00	0.00	0.00
2	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	035190			0.00	2,600,000.00	0.00
3	Honorarios	51089001			2,600,000.00	0.00	2,600,000.00
4	Honorarios	24905401			0.00	2,600,000.00	2,600,000.00
TOTALES \$					5,200,000.00	5,200,000.00	

LAURA 
Elaboró


Gerente General

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES AFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
 ARTICULO 1.6.1.4.12 DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO EN MATERIA TRIBUTARIA 1625 DE 2016 - SUSTITUIDO POR EL DECRETO 358 DE 2020
 AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DIAN NO 18764008147959 DEL 1-1000, FECHA 2020/11/27 VIGENCIA 12 MESES

DATOS DEL ADQUIRIENTE

EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP		CONSECUTIVO N° 00164			
NIT: 800137201-5		FECHA DE OPERACIÓN	DÍA	MES	AÑO
CARRERA 10 N° 9-73 LEBRIJA-SDER			31	5	2021

PERSONA NATURAL DE QUIEN SE ADQUIERE LOS BIENES Y SERVICIOS

NOMBRES:	VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA	C.C./NIT:	1.099.371.660
DIRECCION:	CARRERA 12#10-17	CIUDAD:	LEBRIJA
TELEFONO:	3168700966	TIPO:	PRESTACION DE SERVICIOS
DETALLE:	INGENIERA AMBIENTAL	O COMPRA:	

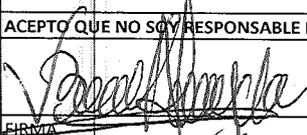
CANT	DESCRIPCION OPERACIÓN	V. UNITARIO	VR TOTAL	TARIFA IVA GRAVADA OPERACIÓN	IVA TEORICO OPERACIÓN	TARIFA RETENCION VIGENTE	RETENCION DE IVA ASUMIDO
1	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO	\$ 2.600.000	\$ 2.600.000				

TOTAL FACTURA:	\$2.600.000
RETEFUENTE:	
RETEICA:	
TOTAL A PAGAR:	\$2.600.000

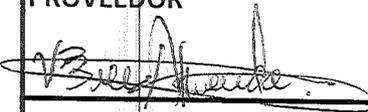
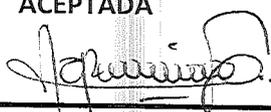
SON: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.600.000)

OBSERVACIONES:
 ARTICULO NO GRAVADO

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA


 FIRMA
 C.C. 1099.371.660

N. 0164

CLIENTE: EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP	FACTURA DE COMPRA No VBA-005		
	DIA	MES	AÑO
	28	5	2021
NIT : 800137201-5			
DIRECCION Calle 11 No. 8 - 73 Lebrija			
PROVEEDOR: VIVIANAN BOHORQUEZ ALMEIDA			
NIT: 109937160-3	Cod. Act. Economica:	7490	
TELEFONO 3168700966			
DIRECCION: CARRERA 12 N 10-17	CIUDAD: LEBRIJA		
CANT.	DESCRIPCION	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
	PAGO EJECUCION DEL CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS NUMERO 011-2021 PERIODO DEL 01/05/2021 AL 31/05/2021 ACTA DE EJECUCION 005/21	2.600.000	2.600.000
SON DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE			
PROVEEDOR	ACEPTADA	SUBTOTAL	2.600.000
		IVA	-
		TOTAL	2.600.000
DOCUMENTO VALIDO PARA SOPORTAR COSTOS Y DEDUCCIONES DE NO OBLIGADOS A FACTURAR Art. 3 Decreto 3050/97			



**CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE SUPERVISOR E INFORME DE ACTIVIDADES
ACTA DE PAGO NUMERO 5- MAYO
DE 2021**

CONTRATO No.:	011 – 2020	
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.	
VALOR DEL CONTRATO:	VENTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$22.888.000)	
PLAZO DEL CONTRATO:	OCHO MESES, VEINTICUATRO (24) DIAS.	
CONTRATISTA:	VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA C.C. N° 1.099.371. 660 DE LEBRIJA	
SUPERVISOR:	ANDREA RAMIREZ FIGUEROA – SECRETARIA GENERAL	
FECHA DE INICIACIÓN:	06-01-2021	
FECHA DE TERMINACIÓN:	30-09-2021	
VALOR A PAGAR	DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ✓	
PERIODO DEL PAGO	DESDE	01-05-2021 ✓
	HASTA	31-05-2021 ✓
Número del CDP y fecha	21S00002	06-01-2021
Número del RP y fecha	21S00002	06-01-2021

LA SECRETARIA GENERAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA, EN CALIDAD DE SUPERVISORA ASIGNADA

Hace constar que el contratista **VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.099.371.660 de Lebrija, cumplió a cabalidad con el objeto contractual previsto, en el periodo comprendido **DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DEL 2021**, así mismo certifico el cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social integral del periodo ejecutado.
Que las siguientes actividades requeridas por la entidad fueron realizadas por el contratista:

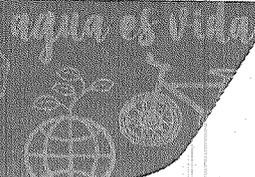


OBLIGACIÓN

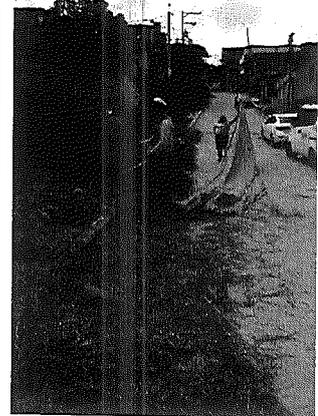
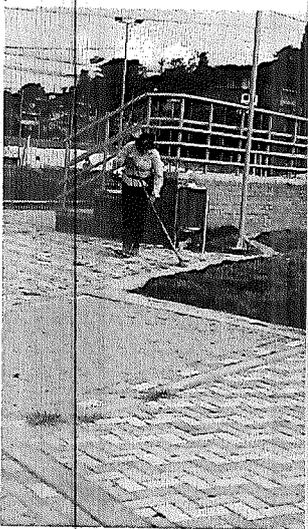
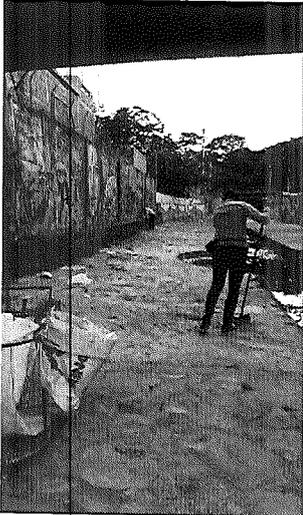
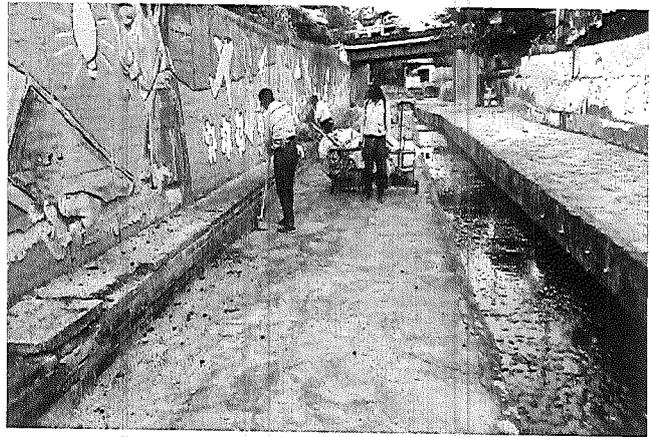
- 1). Responder a la EMPRESA por suministrar la información objeto del contrato en todos sus componentes.
- 2). Proponer y determinar estrategias de viabilidad de implementar campañas de reciclaje y compostaje para la Empresa, que permita aplicarlas en el municipio de Lebrija.
- 3). Suministrar a la Empresa la información obtenida a través de las estrategias y/o campañas de reciclaje y de aseo.
- 4). Aportar datos precisos de aforo cuando sean requeridos para desarrollar los estudios de costos y tarifas de aseo de LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P.
- 5) Determinar la cantidad y calidad de los residuos sólidos.
- 6) Crear una fuente de información actualizada que sirva de base en la ejecución el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
- 7) Generar Información cualitativa y cuantitativa de los Residuos Sólidos Domiciliarios por estratos socio-económicos, así como realizar aforos en establecimientos comerciales para verificar si el cobro se está realizando acorde a la cantidad de residuos sólidos dispuestos.
- 8) Realizar la supervisión técnica del contrato de recolección de residuos sólidos, barrido y limpieza de las vías públicas del municipio, aportando la información que requiera el contratista, y colaborando de manera conjunta con la correcta ejecución del mismo.
- 9) Realizar charlas de educación ambiental, y de manejo adecuado de residuos sólidos, y de uso y ahorro eficiente del recurso hídrico.
- 10) Liderar las campañas de ahorro y uso eficiente del recurso hídrico (PUEAA) con el fin de concientizar a la comunidad sobre la importancia de la misma en las épocas de sequía.
- 11) Las demás actividades que se relacionen de manera directa con el objeto del presente contrato y que garanticen la adecuada prestación de los servicios públicos domiciliarios

EVIDENCIA

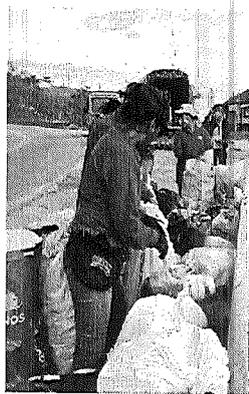
- Asistencias a las reuniones con la secretaria de salud y medio ambiente, gestión del riesgo, infraestructura en temas del plan de contingencia cierre del relleno sanitario, y seguimiento a las actividades del PGIRS.
- Asistencia a la reunión virtual de la 13ª recolección posconsumo, donde dieron los lineamientos a seguir el 26 y 27 de mayo.
- Realización de capacitaciones casa a casa al barrio santa Barbara, en temas de clasificación de residuos, reciclaje, código de colores, compando ambiental.
- Acompañamiento al mantenimiento y Sembratòn de los arbolitos del pico del águila.
- Apoyo y acompañamiento a la recíclatón a la Ruta la renta.
- Capacitación al área comercial del municipio de Lebrija, en la casa de la cultura.
- realización de la 13ª recolección de posconsumo el día 26 y 27 de mayo del 2021.
- Realizar programación de macaneos en diferentes sectores del municipio.
 - Cancha municipal
 - Coliseo
 - Pesebre
 - Parque lineal.
- Toma de muestras externas con la empresa SISHA agua tratada.
- Realización a toma de muestras internas en los diferentes puntos de muestreo.
- Programación a la recolección de los residuos generados por las diferentes manifestaciones (paro Nacional)
- Programación para instalación de letreros de prohibido arrojar residuos.
- Realización de publicidad de las diferentes actividades ejecutadas y fechas conmemorables por el calendario ambiental.
- Elaboración del plan de contingencia y emergencia en el cierre del relleno sanitario.
- Llevar registro del monitoreo de las fuentes de captación.
- Visitar el cuarto de aseo de campestre real, para revisar posibles mejoras.
- Asistencia en la reunión del CIDEA.



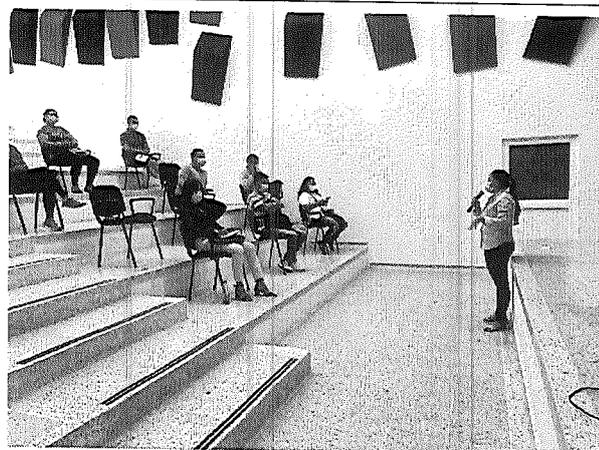
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



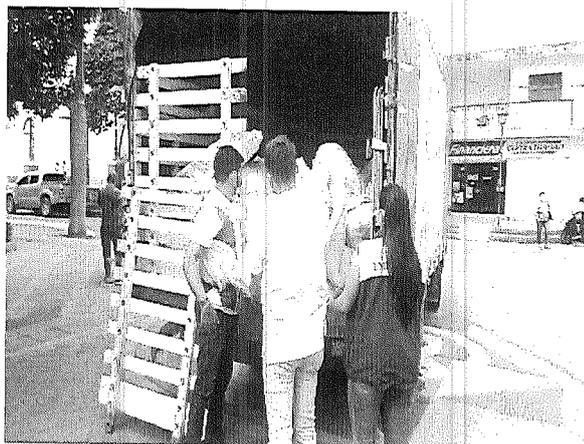
Programación de diferentes actividades de macaneo y limpieza



Reciclación ruta la renta



Capacitación con comerciantes y restaurantes



Recolección residuos posconsumo



**Empresa de Servicios Públicos
Domiciliarios de Lebrija E.S.P.**
NIT. 800.137.201-5

Que se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista por concepto de estampillas departamentales y municipales:

ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES	Periodo de cotización	MAYO ✓
	Fecha de pago	28/05/2021 ✓
	Nº de recibo de pago	2502100221645 ✓
ESTAMPILLAS MUNICIPALES	Periodo de cotización	MAYO ✓
	Fecha de pago	28/05/2021 ✓
	Nº de recibo de caja	RC 21-00815 ✓

Que se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista al Sistema de Seguridad Social:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	ABRIL ✓
	Fecha de pago	07/05/2021 ✓
	Nº de Planilla	20187355 ✓
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.040.000 ✓
	Valor cotizado	\$ 130.000 ✓
	EPS	NUEVA EPS ✓
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	ABRIL ✓
	Fecha de pago	07/05/2021 ✓
	Nº de Planilla	20187355 ✓
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.040.000 ✓
	Valor cotizado	\$ 166.400 ✓
	Fondo de Pensiones	PROTECCION ✓
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	ABRIL ✓
	Fecha de pago	07/05/2021 ✓
	Nº de Planilla	20187355 ✓
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.040.000 ✓
	Valor cotizado	\$ 25.400 ✓
	A.R.P.	COLMENA ✓

Que se deja constancia del estado actual de los pagos realizados:

CONTROL DE PAGOS – ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	
Valor total del contrato	\$ 22.888.000 ✓
valor primera cuenta-enero	\$ 2.088.000 ✓
Valor Segunda cuenta-febrero	\$ 2.600.000 ✓
Valor tercera cuenta – marzo	\$ 2.600.000 ✓
Valor Cuarta cuenta – Abril	\$ 2.600.000 ✓
Valor Cuarta cuenta – Mayo	\$ 2.600.000 ✓
SALDO DEL CONTRATO	\$10.400.000 ✓

Que el presente informe hace parte integral de la cuenta respectiva y del expediente contractual.

Se expide en Lebrija, a los treintaún (31) días del mes de mayo de 2021.

SUPERVISORA

NELLY ANDREA RAMIREZ FIGUEROA
Secretaria General

CONTRATISTA

VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA
C.C N° 1.099.371660 de Lebrija