SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

SOLICITANTE: **NELLY ANDREA RAMIREZ FIGUEROA**

CARGO: **SECRETARIA GENERAL**

FECHA: **ENERO 06 DE 2021**

VALOR: **TRES MILLONES CUATROSCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($3.436.000)**

OBJETO: **PRESTACION DE SERVICIOS COMO AYUDANTE DE FONTANERÍA PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LAS REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P., ASI COMO LIMPIEZA Y EXTRACCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS.**

NELLY ANDREA RAMIREZ FIGUEROA
Secretaria General

REPUBLICA DE COLOMBIA
EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LEBRIJA E.S.P.
NIT 800.137.201-5

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Nro:21C00003

EL GERENTE GENERAL CERTIFICA:

Que en el presupuesto de Rentas y Gastos de la actual vigencia fiscal, existe disponibilidad en los siguientes rubros:

Sección o Unidad Ejecutora	: 2ALC ALCANTARILLADO
Código de Presupuesto	: 2.1.2.02.02.008.02 Código Rápido: 210109
Fondo / Fte de Financiación	: ALCA ALCANTARILLADO
2	: GASTOS CENTRO DE COSTOS ALCANTARILLADO
2.1	: FUNCIONAMIENTO ALCAANTARILLADO
2.1.2	: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
2.1.2.02	: ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS
2.1.2.02.02	: ADQUISICIÓN DE SERVICIOS
2.1.2.02.02.008	: SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN
2.1.2.02.02.008.02	: Remuneracion servicios Tecnicos

Valor CDP $: 3,436,000.00

Para : EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA EMPRESA REALIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.

Por la suma de : TRES MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS m/cte. ($3,436,000.00)**********

Dado en el día Enero 06 de 2021

Elaboró: LAURA

Gerente General