



PROCESO: JURIDICA	CÓDIGO: ES-FR-063
ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO	FECHA: 16-12-2020
NOMBRE DEL DOCUMENTO: ACTA DE SUPERVISION	VERSIÓN: 02
	Página 1 de 1

CONTRATO No.	024
DE:	2022
REGISTRO PRESUPUESTAL No.	0074
FECHA RP:	24/01/2022
CONTRATISTA:	KEVIN ALEJANDRO SILVA VALENCIA
CÉDULA DE CIUDADANÍA:	1.097.405.788
CONTRATANTE:	INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO.
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	CIENTO VEINTE (120) DÍAS CALENDARIO
PRÓRROGA:	NO
VALOR CONTRATO INICIAL:	SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$6.600.000) M/CTE
ADICIÓN:	NO
VALOR TOTAL CONTRATO:	SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$6.600.000) M/CTE
FORMA DE PAGO:	CUATRO (04) PAGOS VENCIDOS CADA 30 DÍAS CALENDARIO CADA UNO POR UN VALOR DE UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 1.650.000).

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: AUXILIAR ADMINISTRATIVO adscrito a la SUBDIRECCION ADMI Y FINANCIERA

En consideración a que el contratista ha cumplido a satisfacción sus obligaciones contempladas en el objeto del contrato, se emite el presente visto bueno, para que se proceda a la cancelación del primer (1er) pago, por los servicios y/o bienes entregados y/o prestados, así mismo; certifico de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1 de la Ley 828 de 2003, que el contratista presentó el respectivo pago al sistema de Seguridad Social Integral, el cual hace parte integral de esta acta.

CONTROL DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$6.600.000	
No. Pago	PERIODO PAGADO, FECHA FACTURA O CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	SALDO POR EJECUTAR
1	24 de enero al 22 de febrero de 2022	\$ 1.650.000	\$ 4.950.000

Para constancia se firma por quienes han intervenido en esta diligencia, una vez aprobada a los veintitres (23) días del mes de febrero de 2022.

FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO	
CARGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO adscrito a la SUBDIRECCION ADMI Y FINANCIERA

ANEXOS:

- Cuenta de cobro o factura	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
- Informe de actividades (si aplica)	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
- Pago de Seguridad Social - PILA	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>