



## **SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

**SOLICITANTE: YAMILE FLOREZ VILLANOVA**

**CARGO: SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y COMERCIAL**

**FECHA: 01 DE ENERO DE 2024**

**VALOR: DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS  
M/CTE (\$16.800.000).**

**OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA  
GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES  
ASISTENCIALES EN LA SUBGERENCIA  
ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL, CONTRATACION,  
Y GERENCIA, ASI COMO LABORES DE GESTION  
DOCUMENTAL EN EL SEGUIMIENTO CONTROL  
DIGITACION ORGANIZACIÓN Y DEMAS RELATIVAS  
AL AREA ADMINISTRATIVA.**



**YAMILE FLOREZ VILLANOVA**

Subgerencia Administrativa y Comercial



REPUBLICA DE COLOMBIA  
 EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LEBRIJA E.S.P.  
 NIT 800.137.201-5

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Nro:24A00002

EL GERENTE GENERAL CERTIFICA:

Que en el presupuesto de Rentas y Gastos de la actual vigencia fiscal, existe disponibilidad en los siguientes rubros:

Sección o Unidad Ejecutora	: 1ACU ACUEDUCTO	
Código de presupuesto	: 2.1.2.02.02.009.02	Código rápido: 240397
Fondo / Fte de Financiación	: CMA COSTO MEDIO ADM	
2	: Gastos	
2.1.2	: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
2.1.2.02	: ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	
2.1.2.02.02	: ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	
2.1.2.02.02.009	: SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	
	: (SERVICIOS PROFESIONALES)	
2.1.2.02.02.009.02	: Servicios Técnicos	
Valor CDP	\$: 16,800,000.00	

Para : PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL, CONTRATACION, Y GERENCIA, ASI COMO LABORES DE GESTION DOCUMENTAL EN EL SEGUIMIENTO CONTROL DIGITACION ORGANIZACIÓN Y DEMAS RELATIVAS AL AREA ADMINISTRATIVA.

Por la suma de: DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL DE PESOS m/cte. (\$16,800,000.00) \*\*\*\*\*

Dado en el día Enero 01 de 2024

Elaboró: ROCIO

  
 Gerente General