

 NOMBRE EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS PUBLICOS DE LEBRIJA ESP Nit: 00800137201 - 5 LEBRIJA	EM AÑO	MES	DÍA	ORDEN DE PAGO	Pág
	2021	05	31	No: OP 21A00271	Con: 1 1

Beneficiario: CC: 01098260526 - 4 - MORENO BARCENAS JASMIN

CP 21A00013, CD 21A00013, PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE HARDWARE Y SOFTWARE A NIVEL PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO, Y DE LA RED LAN DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P, MANEJO DE REDES SOCIALES, PAGINA WEB INSTITUCIONAL; ASI COMO LAS LABORES DE SOPORTE TECNICO REQUERIDAS.

LIQUIDACIONES

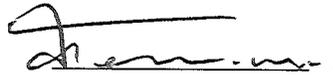
Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito	Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito
Valor de la cuenta sin iva	2,400,000.00	0.00			

CONTABILIZACIONES

No	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fondo	Valor Débito	Valor Crédito	Base
1	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	036190	2.1.2.02.02.008.01	ACUE	2,400,000.00	0.00	0.00
2	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	035190			0.00	2,400,000.00	0.00
3	Honorarios	51089001			2,400,000.00	0.00	2,400,000.00
4	Honorarios	24905401			0.00	2,400,000.00	2,400,000.00
TOTALES \$					4,800,000.00	4,800,000.00	

LAURA

Elaboró



Gerente General

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES AFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
 ARTICULO 1.6.1.4.12 DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO EN MATERIA TRIBUTARIA 1625 DE 2016 - SUSTITUIDO POR EL DECRETO 358 DE 2020
 AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DIAN NO 18764008147959 DEL 1-1000, FECHA 2020/11/27 VIGENCIA 12 MESES

DATOS DEL AQUIRIENTE

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP			CONSECUTIVO N° 0170			
NIT: 800137201-5			FECHA DE OPERACIÓN	DIA	MES	AÑO
CARRERA 10 N° 9-73 LEBRIJA-STDER				31	5	2021

PERSONA NATURAL DE QUIEN SE ADQUIERE LOS BIENES Y SERVICIOS

NOMBRES:	JASMIN MORENO BARCENAS	C.C./NIT:	1,098,260,526
DIRECCION:	CALLE 13 # 6-22 APTO 401	CIUDAD:	LEBRIJA
TELEFONO:	3134478950	TIPO:	PRESTACION DE SERVICIOS
DETALLE:	INGENIERA DE SISTEMAS	O COMPRA:	

CANT	DESCRIPCION OPERACIÓN	V. UNITARIO	VR TOTAL	TARIFA IVA GRAVADA OPERACIÓN	IVA TEORICO OPERACION	TARIFA RETENCION VIGENTE	RETENCION DE IVA ASUMIDO
1	PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE HARDWARE Y SOFTWARE A NIVEL PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO, Y DE LA RED LAN DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P, MANEJO DE REDES SOCIALES, PAGINA WEB INSTITUCIONAL; ASI COMO LAS LABORES DE SOPORTE TECNICO REQUERIDAS	\$ 2,400,000	\$ 2,400,000				

TOTAL FACTURA:	\$2,400,000
RETEFUENTE:	
RETEICA:	
TOTAL A PAGAR:	\$2,400,000
SON:DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE	

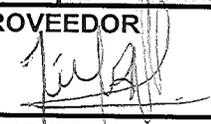
OBSERVACIONES:
 ARTICULO NO GRAVADO

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA



FIRMA
 C.C 1098260526

+A1:H33

CLIENTE: EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP		FACTURA DE COMPRA No JMB-005		
NIT : 800137201-5		DIA	MES	AÑO
DIRECCION Calle 10 No. 9 - 73 Lebrija		31	5	2021
PROVEEDOR: JASMIN MORENO BARCENAS				
NIT: 1098260526-4		Cod. Act. Economica: 161		
TELEFONO 3134478950				
DIRECCION: CALLE 13 # 6-22 APTO 401		CIUDAD: LEBRIJA		
CANT.	DESCRIPCION	VR. UNITARIO	VR. TOTAL	
	PAGO EJECUCION DEL CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NUMERO 022 -2020 PERIODO DEL 01/05/2021 AL 31/05/2021 ACTA DE EJECUCION 005	2,400,000	2,400,000	
SON	DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE.			
PROVEEDOR 		ACEPTADA		SUBTOTAL 2,400,000
				IVA -
				TOTAL 2,400,000
DOCUMENTO VALIDO PARA SOPORTAR COSTOS Y DEDUCCIONES DE NO OBLIGADOS A FACTURAR Art. 3 Decreto 3050/97				



ACTA DE CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR

E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

ACTA DE PAGO N° 005 DE MAYO DE 2021 ✓

CONTRATO No.:	022 DE 2021	
OBJETO:	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA EMPRESA A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO DE HARDWARE Y SOFTWARE A NIVEL PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y DE LA RED LAN DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P, MANEJO DE REDES SOCIALES, PAGINA WEB INSTITUCIONAL, ASÍ COMO LAS LABORES DE SOPORTE TÉCNICO REQUERIDAS.	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$20.480.000)	
PLAZO DEL CONTRATO:	OCHO (08) MESES Y DIECISEIS (16) DIAS	
PLAZO EN TIEMPO:	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021	
CONTRATISTA:	JASMIN MORENO BARCENAS	
SUPERVISOR:	SECRETARIA GENERAL	
FECHA DE INICIO:	14-01-2021	
FECHA DE TERMINACIÓN:	30-09-2021	
VALOR A PAGAR DEL PRESENTE PERIODO	DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000) ✓	
PERIODO CORRESPONDE ESTE PAGO	DESDE	01-05-2021 ✓
	HASTA	31-05-2021 ✓
Número del CDP y fecha	21A00013	14-01-2021
Número del RP y fecha	21A00013	14-01-2021

**LA SECRETARIA GENERAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS
DOMICILIARIOS DE LEBRIJA EN SU CALIDAD DE SUPERVISORA ASIGNADA**

Hace constar que el contratista **JASMIN MORENO BARCENAS**, identificada con cédula de ciudadanía No. **1.098.260.526**, cumplió a cabalidad con el objeto contractual previsto en el contrato de servicios profesionales número 022 de 2021, en el periodo comprendido **ENTRE EL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO**, así mismo certifico que las siguientes actividades requeridas por la empresa fueron realizadas por el contratista:



N.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Solicitud de acceso a plataforma SUIT	Se contactó directamente a la oficina SUIT de la ciudad de Bogotá telefónicamente y no fue posible, se envió correo y se comunicaron telefónicamente conmigo para darme las instrucciones de ingreso a la plataforma con usuario y contraseña.	Acceso a plataforma SUIT
2	Inscripción de formatos integrados SUIT	Se realizaron diferentes procesos para la correcta inscripción de los formatos integrados como asignación de nombre estandarizado de cada formato, propósito, informaciones de medios, fundamentos legales, normas, decretos o leyes que sustentan cada tramite, información de ejecución, acciones, clasificación temática, medio de seguimiento entre otros aspectos, proceso que se realiza con cada uno de los formatos integrados.	S se llevó a cabo el proceso de racionalización y se logró inscribir un total de 7 trámites.
3	Realizar mantenimiento preventivo de los diferentes equipos de cómputo (computadores, portátiles, impresoras, red de datos) de la E.S.P.L.	Actualización de programa Winrar en equipo auxiliar administrativo.	Winrar funcionando correctamente.
4	Autorización de acceso a equipo	Se brindó acceso desde el servidor a computador conectado a la red de proveedor.	Computador conectado a la red
5	Realización de calendario racionamiento mes de mayo.	Elaboración de calendario de racionamiento del mes de mayo.	Calendario realizado y publicado
6	Asesoría a usuarios pagos PSE	Se brindó asesoría telefónica y por chat a usuarios para cancelar el recibo de manera electrónica.	Usuarios con recibo pagado electrónicamente
7	Elaboración de calendario de actividades mes de mayo y publicación en página web.	Se elaboró el calendario de actividades del mes con actividades como limpiezas, macaneo y demás.	Calendario actualizado correctamente en página web.
8	Revisión de archivo plano, para la elaboración de pagos electrónicos	Se revisó el archivo de facturación del mes de mayo para corregir el código de suscriptor para realizar el pago correctamente.	Archivo plano revisado para corrección de código de suscriptor.
9	Copias de seguridad servipub.	Se guardó copia de seguridad de programa servipub de la fecha.	Copia de seguridad generada.



10	Solución acceso a red de computador funcionario.	Se brinda solución a computador de profesional de salud en el trabajo ya que no contaba con acceso a la red de la empresa.	Computador con acceso a red
11	Actualización pestaña Políticas Corporativas	Se actualizó con una imagen la pestaña de políticas corporativas en la página web institucional, ya que el contenido que había era una foto antigua que no correspondía	Actualización Políticas en página web institucional
12	Informe SUIIT	Realización de informe suit entregado a la secretaria general para notificar que se ha realizado hasta la fecha en la plataforma	Informe SUIIT entregado
13	Informes activos de información vigencia 2020	Realización de informe de activos de información con vigencia 2020, donde se relaciona todos los activos informáticos adquiridos el año pasado.	Informe activos de información 2020 elaborado
14	Actualización de navegadores de internet en computador de auxiliar de tesorería, requerido por el Banco Davivienda	La sucursal de Davivienda exige versiones de internet para poder continuar trabajando, se realizaron las respectivas actualizaciones en el computador	Navegadores web actualizados a versiones requeridas
15	Manejo de redes sociales de la empresa	Se realizaron diferentes publicaciones con sus respectivas fotos de actividades macaneo y limpieza en diferentes zonas del municipio, racionamiento, estados actuales de la Represa Piedras Negras, y demás información de interés para la comunidad se brinda respuesta mediante el chat de la página de Facebook a todos los usuarios que lo requieran con información.	Redes sociales de la empresa actualizada, edición de fotos a publicar, responder inquietudes de usuarios del chat de la página de red social de la empresa.

Que se deja constancia de los pagos realizados por concepto de estampillas departamentales y municipales:

ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES	Periodo de cotización	MAYO ✓
	Fecha de pago	27/05/2021 ✓
	Nº de recibo de pago	2502100222041 ✓
	Valor pagado	\$105.600 ✓
ESTAMPILLAS MUNICIPALES	Periodo de cotización	MAYO ✓
	Fecha de pago	27/05/2021 ✓
	Nº de recibo de caja	RC 21-00796 ✓
	Valor pagado	\$120.000 ✓



Se deja constancia de los pagos realizados al Sistema de Seguridad Social así:

APOORTE A SALUD	Periodo de cotización	ABRIL ✓
	Fecha de pago	04/05/2021 ✓
	Nº de Planilla	8612959606 ✓
	Ingreso Base de Cotización	\$ 960.000 ✓
	Valor cotizado	\$ 120.000 ✓
	EPS	NUEVA EPS ✓
APOORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	ABRIL ✓
	Fecha de pago	04/05/2021 ✓
	Nº de Planilla	8612959606 ✓
	Ingreso Base de Cotización	\$ 960.000 ✓
	Valor cotizado	\$ 153.600 ✓
	Fondo de Pensiones	PORVENIR ✓
APOORTE A.R.P.	Periodo de cotización	ABRIL ✓
	Fecha de pago	04/05/2021 ✓
	Nº de Planilla	8612959606 ✓
	Ingreso Base de Cotización	\$ 960.000 ✓
	Valor cotizado	\$ 23.400 ✓
	A.R.P.	COLMENA ✓

Se deja constancia del control de pagos realizados del respectivo contrato:

CONTROL DE PAGOS – ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	
Valor total del contrato	\$ 20.480.000 ✓
Valor única cuenta – ENERO	\$ 1.280.000
Valor única cuenta – FEBRERO	\$ 2.400.000
Valor única cuenta – MARZO	\$ 2.400.000
Valor única cuenta – ABRIL	\$ 2.400.000
Valor única cuenta – MAYO	\$ 2.400.000 ✓
SALDO DEL CONTRATO	\$ 9.600.000 ✓



Que el presente informe hace parte integral de la cuenta respectiva y del expediente contractual.

Se expide en Lebrija, a los treinta y uno (31) días del mes de mayo de 2021 ✓

SUPERVISORA

CONTRATISTA

NELLY ANDREA RAMIREZ FIGUEROA

Secretaria General

JASMIN MORENO BARCENAS

C.C N° 1.098.260.526 de Los Santos

Imágenes de la evidencia del desarrollo de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del presente contrato

ALBELTAA	13-05-2021 13:48
Archivos Planos Mayo 18	
reportecual@funcionpublica.gov...	29-04-2021 10:27
Solicitud usuario y clave SUIE - Empulebrija	
matiasm@empulebrija.gov...	27-04-2021 10:46
guia suit	
urbenos@empulebrija.gov...	27-04-2021 16:45
link suit antiguo	
teodoroa@empulebrija.gov...	20-04-2021 13:43
Fwd RE: Archivo plano 15 de abril	
vanessa.tunico@paripalotrij...	20-04-2021 11:03
Horario suministro de agua	
ALBELTAA	15-04-2021 17:02
Archivo plano 15 de abril	
hacker_2121@hatemail.gov...	15-04-2021 16:29
link calendario actividades empulebrija	
antonioa@empulebrija.gov...	09-04-2021 14:00
Horario suministro de agua	

Solicitud Usuario y Clave SUIE - Empulebrija

To reportesui@funcionpublica.gov.co on 29.04.2021 10:27

Cordial saludo,

Mi nombre es Jasmin Moreno Barcenás, funcionaria de Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija, NIT 800137201-5 del Municipio de Lebrija -Santander, soy la encargada de administrar todo lo concerniente a la plataforma SUIE, he intentado ingresar a la plataforma pero no me ha sido posible, en la empresa nadie tiene conocimiento de la clave y el usuario, intente por la opción olvide mi clave pero necesariamente me pide el usuario para poder recuperar la clave, datos que no tengo.

Agradozco por favor me puedan colaborar para dar inicio a estos tramites ya que en línea telefónica 395656 no he logrado comunicarme con un funcionario que me indique qué debo hacer.

Quedo atento a una respuesta

Atentamente,

JASMIN MORENO BARCENAS
INGENIERA DE SISTEMAS - SSP, ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMÁTICA
EMPLEADADA
TEL.: 6507820 - 3134478950