


BOHORQUEZ ALMEIDA VIVIANA

DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS m/cte

 EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS PUBLICOS DE LEBRIJA ESP - EM Nit: 00800137201 - 5 LEBRIJA	AÑO 2021	MES 04	DÍA 30	COMPROBANTE DE EGRESO No: CE 21S00055	Pág Con: 1 1
--	-------------	-----------	-----------	--	-----------------

Doc. de Pago : ND Nombre Banco : BANCOLOMBIA Benef : BOHORQUEZ ALMEIDA VIVIANA
 Cuenta Número : 6012 Nombre Cuenta : Bancolombia ASEO 9885-46 Nit : 01099371660 - 3

OP 21S00044, FRA 004 , CP 21S00002, CD 21S00002, EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA EMPRESA REALIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.

CONTABILIZACIONES

Cont	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fond	Valor Débito	Valor Crédito	Base
1019	Honorarios	24905401			2,600,000.00	0.00	2,600,000.00
5180	Adquisición de bienes y servicios ? Otros	037190	2.1.2.02.02.008.01	ASEO	2,600,000.00	0.00	2,600,000.00
5088	Adquisición de bienes y servicios ? Otros	036190			0.00	2,600,000.00	2,600,000.00
0213	Bancolombia ASEO 9885-46	11100517			0.00	2,600,000.00	2,600,000.00

SUMAS IGUALES \$ 5,200,000.00 5,200,000.00

Valor a pagar: \$ 2,600,000.00

En letras: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS m/cte

LAURA
ELABORÓ

REVISÓ

APROBÓ

Recibí:

C.C. de

Empresa: EMPULEBRIJA

Nombre del pago: OPSASEABR

Fecha: 04-05-2021

Hora: 12:08:44

Fecha de envío del pago: 30-04-2021

NIT: 800137201

Secuencia: B

Fecha de Generación: 04-05-2021

Fecha para Procesar el pago: 30-04-2021

Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Número de cuenta a debitar: 28749988546

Impreso por: 1099371323

Total Registros del Lote: 1	Registros Procesados: 1	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$2,600,000.00	Valor Registros Procesados: \$2,600,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
77607375324	Ahorros	1099371660	VIVIANA BOHORQUEZ	2,600,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	30-04-2021

NOMBRE EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS PUBLICOS DE LEBRIJA ESP
 Nit: 00800137201 - 5
 LEBRIJA



EM AÑO	MES	DÍA	ORDEN DE PAGO	Pág
2021	04	29	No: OP 21S00044	Con: 1 1

Beneficiario: CC: 01099371660 - 3 - BOHORQUEZ ALMEIDA VIVIANA

FRA 004 , CP 21S00002, CD 21S00002, EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA EMPRESA REALIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.

CONTABILIZACIONES

No	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fondo	Valor Débito	Valor Crédito	Base
1	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	036190	2.1.2.02.02.008.01	ASEO	2,600,000.00	0.00	0.00
2	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	035190			0.00	2,600,000.00	0.00
3	Honorarios	750412			2,600,000.00	0.00	2,600,000.00
4	Honorarios	24905401			0.00	2,600,000.00	2,600,000.00
TOTALES \$					5,200,000.00	5,200,000.00	


LAURA

Elaboró

Gerente General

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES AFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
 ARTICULO 1.6.1.4.12 DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO EN MATERIA TRIBUTARIA 1625 DE 2016 - SUSTITUIDO POR EL DECRETO 358 DE 2020
 AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DIAN NO 18764008147959 DEL 1-1000, FECHA 2020/11/27 VIGENCIA 12 MESES

DATOS DEL AQUIRIENTE

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP			CONSECUTIVO N° 00136			
NIT: 800137201-5			FECHA DE OPERACIÓN	DIA	MES	AÑO
CARRERA 10 N° 9-73 LEBRIJA-STER				30	4	2021

PERSONA NATURAL DE QUIEN SE ADQUIERE LOS BIENES Y SERVICIOS

NOMBRES:	VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA	C.C./NIT:	1.099.371.660
DIRECCION:	CARRERA 12#10-17	CIUDAD:	LEBRIJA
TELEFONO:	3168700966	TIPO:	PRESTACION DE SERVICIOS
DETALLE:	INGENIERA AMBIENTAL	O COMPRA:	

CANT	DESCRIPCION OPERACIÓN	V. UNITARIO	VR TOTAL	TARIFA IVA GRAVADA OPERACIÓN	IVA TEORICO OPERACIÓN	TARIFA RETENCION VIGENTE	RETENCION DE IVA ASUMIDO
1	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO	\$ 2.600.000	\$ 2.600.000				


TOTAL FACTURA:	\$2.600.000
RETEFUENTE:	
RETEICA:	
TOTAL A PAGAR:	\$2.600.000

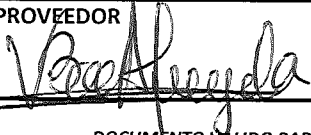
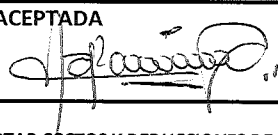
SON:DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.600.000)

OBSERVACIONES:

ARTICULO NO GRAVADO

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA


 FIRMA
 C.C 1099.371.660 lebrija

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP		FACTURA DE COMPRA No VBA-004		
NIT : 800137201-5		DIA	MES	AÑO
DIRECCION Calle 10 No. 9 - 73 Lebrija		30	4	2021
PROVEEDOR VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA				
NIT: 1099371660-3		Cod. Act. Economica: 7490		
TELEFONO 3168700966				
DIRECCION: CARRERA 12 N° 10-17 CENTRO		CIUDAD: LEBRIJA		
CANT.	DESCRIPCION	VR. UNITARIO	VR. TOTAL	
	<p>PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.</p> <p>NUMERO 011-2020 PERIODO 01/04/2021 AL 30/04/2021 ACTA DE EJECUCION 004-21</p>	\$ 2.600.000,00	2.600.000,00	
SON	DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE			
PROVEEDOR	ACEPTADA	SUBTOTAL	2.600.000,00	
		IVA	-	
		TOTAL	2.600.000,00	
DOCUMENTO VALIDO PARA SOPORTAR COSTOS Y DEDUCCIONES DE NO OBLIGADOS A FACTURAR Art. 3 Decreto 3050/97				



**CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE SUPERVISOR E INFORME DE ACTIVIDADES
ACTA DE PAGO NUMERO 4- ABRIL
DE 2021**

CONTRATO No.:	011 – 2020	
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE RECICLAJE; ASÍ MISMO REALIZARA CAPACITACIONES DE CULTURA CIUDADANA Y ENSEÑARA PROCESOS DE RECICLAJE DESDE LA FUENTE POR LOS DIFERENTES BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA, DONDE EL OBJETIVO SERÁ DISMINUIR LA PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AUMENTAR LOS MATERIALES RECICLABLES PARA SU MEJOR APROVECHAMIENTO.	
VALOR DEL CONTRATO:	VENTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$22.888.000)	
PLAZO DEL CONTRATO:	OCHO MESES, VEINTICUATRO (24) DIAS.	
CONTRATISTA:	VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA C.C. N° 1.099.371. 660 DE LEBRIJA	
SUPERVISOR:	ANDREA RAMIREZ FIGUEROA – SECRETARIA GENERAL	
FECHA DE INICIACIÓN:	06-01-2021	
FECHA DE TERMINACIÓN:	30-09-2021	
VALOR A PAGAR	DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
PERIODO DEL PAGO	DESDE	01-04-2021 ✓
	HASTA	30-04-2021 ✓
Número del CDP y fecha	21S00002	06-01-2021
Número del RP y fecha	21S00002	06-01-2021

LA SECRETARIA GENERAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA, EN CALIDAD DE SUPERVISORA ASIGNADA

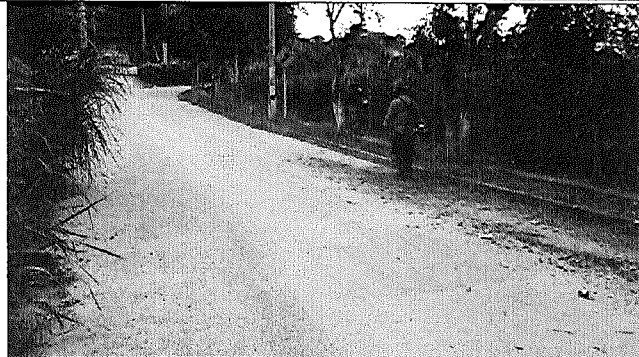
Hace constar que el contratista **VIVIANA BOHORQUEZ ALMEYDA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.099.371.660 de Lebrija, cumplió a cabalidad con el objeto contractual previsto, en el periodo comprendido **DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2021**, así mismo certifico el cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social integral del periodo ejecutado.

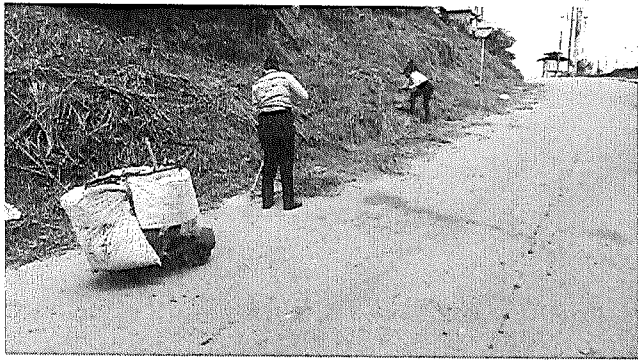
Que las siguientes actividades requeridas por la entidad fueron realizadas por el contratista:

OBLIGACIÓN	EVIDENCIA
<p>1). Responder a la EMPRESA por suministrar la información objeto del contrato en todos sus componentes.</p> <p>2). Proponer y determinar estrategias de viabilidad de implementar campañas de reciclaje y compostaje para la Empresa, que permita aplicarlas en el municipio de Lebrija.</p> <p>3). Suministrar a la Empresa la información obtenida a través de las estrategias y/o campañas de reciclaje y de aseo.</p> <p>4). Aportar datos precisos de aforo cuando sean requeridos para desarrollar los estudios de costos y tarifas de aseo de LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P.</p> <p>5) Determinar la cantidad y calidad de los residuos sólidos.</p> <p>6) Crear una fuente de información actualizada que sirva de base en la ejecución el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.</p> <p>7) Generar Información cualitativa y cuantitativa de los Residuos Sólidos Domiciliarios por estratos socio-económicos, así como realizar aforos en establecimientos comerciales para verificar si el cobro se está realizando acorde a la cantidad de residuos sólidos dispuestos. 8) Realizar la supervisión técnica del contrato de recolección de residuos sólidos, barrido y limpieza de las vías públicas del municipio, aportando la información que requiera el contratista, y colaborando de manera conjunta con la correcta ejecución del mismo.</p> <p>9) Realizar charlas de educación ambiental, y de manejo adecuado de residuos sólidos, y de uso y ahorro eficiente del recurso hídrico.</p> <p>10) Liderar las campañas de ahorro y uso eficiente del recurso hídrico (PUEAA) con el fin de concientizar a la comunidad sobre la importancia de la misma en las épocas de sequía.</p> <p>11) Las demás actividades que se relacionen de manera directa con el objeto del presente contrato y que garanticen la adecuada prestación de los servicios públicos domiciliarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar programación de macaneos en diferentes sectores del municipio. <ul style="list-style-type: none"> - Cancha municipal - Coliseo - Pesebre - La popa - Parque principal - Barrio Chirili - Brisas de Campoalegre - Sector quesera • Acompañamiento a la toma de muestras externas con la empresa SISHA agua tratada. • Realización a toma de muestras internas en los diferentes puntos de muestreo. • Programación y apoyo en la Recolección de residuos inservibles y voluminosos. • Programación para instalación de letreros de prohibido arrojar residuos. • Realización de publicidad de las diferentes actividades ejecutadas y fechas conmemorables por el calendario ambiental. • Asistencia a reunión con la secretaria de salud y medio ambiente, para revisar temas del día del árbol. • Asistencia a la invitación en el batallón con ejercito nacional para la presentación de burbuja ambiental • Asistencia a reuniones de posconsumo. • Ayuda en la elaboración del informe de seguimiento del comité aviar. • Asistencia a comité aviar • Llevar registro del monitoreo de las fuentes de captación. • Realización de aforos <ul style="list-style-type: none"> - Mercadería justo y bueno. - Gramaluz. • Visitas a conjunto residencial villas de mediterránea, para realizar conteo de casas. • Visitas a la plazoleta de comidas y la vidriería vía barrio la popa. • Asistencia a diferentes reuniones con la policía para concretar próximas actividades de macaneo. • Apoyo y acompañamiento a diferentes actividades de limpieza y embellecimiento <ul style="list-style-type: none"> - Barrio el paraíso - Quebrada mis ojitos - Parque lineal - Arboles sembrados en el pico del águila y gallego. • Realizar visita a queja por calidad de agua al sr • Programación y acompañamiento a visita a toma de muestras con la secretaria de salud departamental

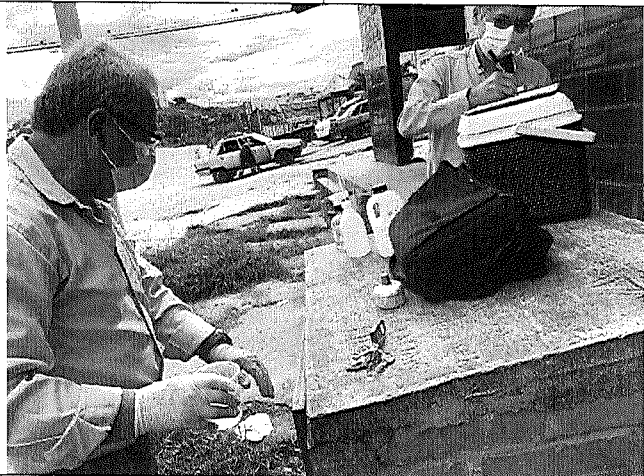
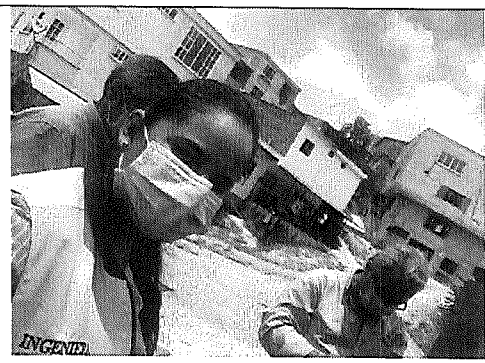


EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

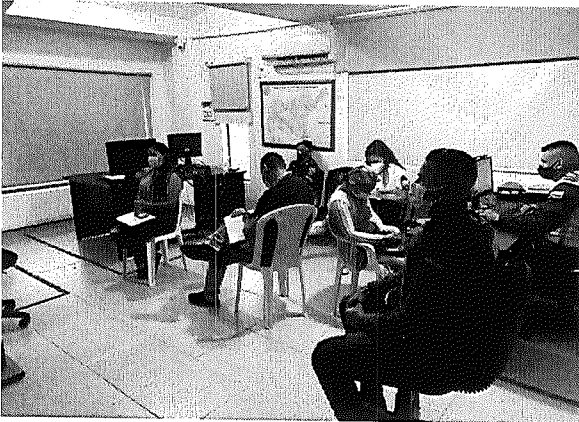
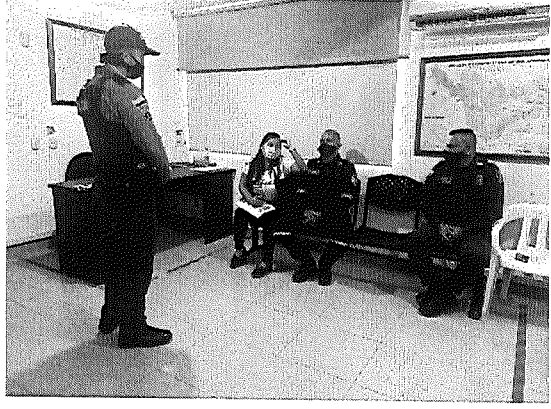
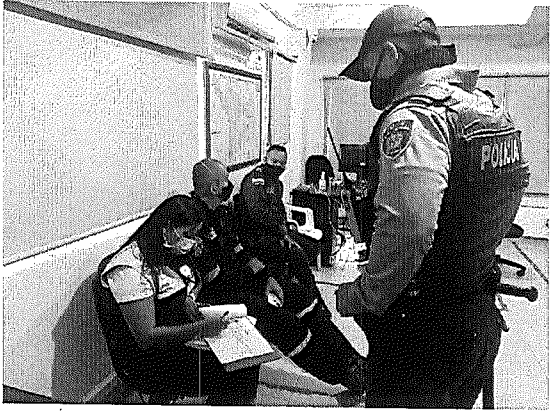




Programación de macaneos



Acompañamiento a la toma de muestras externas con la empresa SISHA



Reuniones en la estacion de policia

Que se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista por concepto de estampillas departamentales y municipales:

ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES	Periodo de cotización	ABRIL
	Fecha de pago	28/04/2021
	Nº de recibo de pago	2502100182071
ESTAMPILLAS MUNICIPALES	Periodo de cotización	ABRIL
	Fecha de pago	28/04/2021
	Nº de recibo de caja	RC 21-00687

Que se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista al Sistema de Seguridad Social:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	MARZO
	Fecha de pago	05/04/2021
	Nº de Planilla	20020892
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.040.000
	Valor cotizado	\$ 130.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	MARZO
	Fecha de pago	05/04/2021
	Nº de Planilla	20020892
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.040.000
	Valor cotizado	\$ 166.400
	Fondo de Pensiones	PROTECCION
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	MARZO
	Fecha de pago	05/04/2021
	Nº de Planilla	20020892
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.040.000
	Valor cotizado	\$ 25.400
	A.R.P.	COLMENA

Que se deja constancia del estado actual de los pagos realizados:

CONTROL DE PAGOS – ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	
Valor total del contrato	\$ 22.888.000
valor primera cuenta-enero	\$ 2.088.000
Valor Segunda cuenta-febrero	\$ 2.600.000
Valor tercera cuenta – marzo	\$ 2.600.000
Valor Cuarta cuenta – Abril	\$ 2.600.000
SALDO DEL CONTRATO	\$13.000.000


Que el presente informe hace parte integral de la cuenta respectiva y del expediente contractual.

Se expide en Lebrija, a los treinta (30) días del mes de abril de 2021.

SUPERVISORA


NELLY ANDREA RAMÍREZ FIGUEROA
 Secretaria General

CONTRATISTA


VIVIANA BOHÓRQUEZ ALMEYDA
 C.C Nº 1.099.371660 de Lebrija